



**COMUNE  
SAN FIOR**

---

Piazza Guglielmo Marconi, 2 - 31020 San Fior (TV)  
Tel. 0438/266530 - Fax 0438/266590

# **NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)**

**PERIODO: 2023-2024-2025**

(Approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 173 del 12.12.2022)

(Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 28.12.2022)

PREMESSA.....	3
SEZIONE STRATEGICA .....	4
1. ANALISI DI CONTESTO .....	7
1.1. - CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE E DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE .....	9
1.1.2 L' ISTRUZIONE .....	12
1.1.3 SERVIZI SCOLASTICI.....	13
1.1.4 SERVIZI SOCIALI E SERVIZI DI AMBITO .....	14
1.1.5 EDILIZIA PRIVATA SPORTELLO UNICO SUE .....	14
1.1.6 SICUREZZA .....	15
1.1.7 DATI SUL REDDITO IMPONIBILE DELLE PERSONE FISICHE AI FINI DELLE ADDIZIONALI ALL'IRPEF DEL COMUNE DI SAN FIOR (Dati rilevati dal sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze) .....	15
1.1.8 – ECONOMIA INSEDIATA - DATI CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO .....	16
1.1.9 – TERRITORIO.....	17
1.1.10 STRUTTURA ORGANIZZATIVA .....	18
1.1.11 STRUTTURE OPERATIVE.....	21
1.2 – ORGANISMI GESTIONALI E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI .....	22
1.2.1 SOCIETA' PARTECIPATE.....	23
1.2.2 SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE: .....	25
1.3 LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO E AMBITI STRATEGICI .....	26
1.3.1 COLLEGAMENTO DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO ALLE MISSIONI E PROGRAMMI DI CUI ALLA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011. ....	41
SEZIONE OPERATIVA.....	45
1. DEFINIZIONE DEGLI AMBITI OPERATIVI.....	45
2. PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE E DEGLI IMPIEGHI .....	50
3. VRIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO .....	52
4. EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI .....	53
5. QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO BILANCIO 2023-2024-2025 .....	56
6. INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024: STATO DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE E DEI LAVORI GIA' FINANZIATI.....	57
7. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) TRIENNIO 2023/2025 .....	59
8. PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI: INDIVIDUAZIONE DEGLI IMMOBILI .....	65
9. PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025.....	67
10 – PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2025 .....	70

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

## SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance.

La Sezione Strategica individua:

- le principali scelte che caratterizzano il programma;
- le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare;
- gli indirizzi generali di programmazione;

Inevitabilmente l'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente (descritto in questa parte del documento) e di quelle interne. L'analisi strategica delle condizioni esterne descritta nelle seguenti pagine, approfondisce i seguenti profili:

### **Quadro macroeconomico: lo scenario economico internazionale ed europeo;**

#### **1. Obiettivi individuati dal Governo:**

- Lo scenario economico nazionale e le prospettive per il futuro
- Le misure di maggior interesse per i Comuni

#### **2. Valutazione socio-economica del territorio:**

- Popolazione e situazione demografica
- Territorio e pianificazione territoriale
- Strutture ed erogazione di servizi
- Economia e sviluppo economico locale
- Sinergie e forme di programmazione negoziata

### **Obiettivi individuati dal governo (condizioni esterne)**

Il primo passo dell'analisi delle condizioni esterne consiste nel valutare gli obiettivi individuati dal Governo poiché gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi si concentra sul DEF (Documento di Economia e Finanza) che rappresenta il principale strumento della programmazione economico-finanziaria dello Stato in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine.

Il DEF è composto dalle seguenti tre sezioni oltre che da alcuni allegati:

- 1. Programma di stabilità.** Contiene gli obiettivi da conseguire per accelerare la riduzione del debito pubblico e, in particolare, gli obiettivi di politica economica per il triennio successivo; l'aggiornamento delle previsioni per l'anno in corso; l'indicazione dell'evoluzione economico-finanziaria internazionale; gli obiettivi programmatici.
- 2. Analisi e tendenze della finanza pubblica.** Contiene l'analisi del conto economico e del conto di cassa nell'anno precedente, le previsioni tendenziali del saldo di cassa del settore statale e le indicazioni sulle modalità di copertura. A questa sezione è allegata una Nota metodologica contenente i criteri di formulazione delle previsioni tendenziali a legislazione vigente per il triennio successivo.
- 3. Programma nazionale di riforma.** Contiene l'indicazione dello stato di avanzamento delle riforme avviate, degli squilibri macroeconomici nazionali e dei fattori di natura macroeconomica che incidono sulla competitività, le priorità del Paese e le principali riforme da attuare.

### **Analisi di Contesto: valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)**

Il secondo passo dell'analisi delle condizioni esterne consiste nell'analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare al fine di calare gli obiettivi generali nel contesto di riferimento e consentire la traduzione degli stessi nei più concreti e immediati obiettivi operativi.

Nella sezione popolazione e situazione demografica vengono analizzati gli aspetti statistici della popolazione in relazione alla sua composizione e all'andamento demografico in atto.

Nella sezione territorio si analizza la realtà territoriale dell'ente in relazione alla sua conformazione geografica ed urbanistica.

Nella sezione strutture ed erogazione di servizi si verifica la disponibilità di strutture tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza.

La sezione economia e sviluppo economico locale analizza le caratteristiche strutturali dell'economia insediata nel territorio delineando le possibili prospettive e traiettorie di sviluppo.

Infine nella sezione sinergie e forme di programmazione negoziata si individuano le principali forme di collaborazione e coordinamento messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni con diversi stakeholder.

## **OBIETTIVI INDIVIDUATI DAL GOVERNO**

Il Documento di Economia e Finanza (DEF) approvato dal Consiglio dei Ministri del 6 aprile 2022 tiene conto del peggioramento del quadro economico determinato da diversi fattori, in particolare l'invasione dell'Ucraina da parte della Russia, l'aumento dei prezzi dell'energia, degli alimentari e delle materie prime, l'andamento dei tassi d'interesse e la minor crescita dei mercati di esportazione dell'Italia. Tali fattori sono oggi tutti meno favorevoli di quanto fossero in occasione della pubblicazione della Nota di Aggiornamento al DEF (NADEF) nello scorso settembre.

In tale scenario, la previsione tendenziale di crescita del prodotto interno lordo (PIL) per il 2022 scende dal 4,7% programmatico della NADEF al 2,9%, quella per il 2023 dal 2,8% al 2,3%.

Gli obiettivi per il disavanzo della PA contenuti nel NADEF sono confermati: il 5,6% nel 2022, in discesa fino al 2,8% nel 2025. Vi è quindi un margine per misure espansive, infatti il Governo predisporrà un nuovo decreto-legge per ripristinare alcuni fondi che erano stati utilizzati a copertura del recente decreto-legge 17 (Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina), integrando le risorse destinate a compensare l'aumento del costo delle opere pubbliche a fronte della dinamica del prezzo dell'energia e delle materie prime, intervenendo ancora per contenere il costo dei carburanti e dell'energia. Si appronteranno inoltre strumenti per sostenere le imprese più danneggiate dalle sanzioni nei confronti della Russia e a tale scopo si rifinanzierà anche il fondo di garanzia per le PMI e ulteriori risorse saranno messe a disposizione per fornire assistenza ai profughi ucraini.

Il rapporto debito e PIL, secondo le previsioni, diminuirà quest'anno al 147,0%, dal 150,8% del 2021, per calare poi progressivamente fino al 141,4% nel 2025.

## **DEF 2022 - SEZIONE III INDEBITAMENTO NETTO E DEBITO PUBBLICO**

Per debito consolidato delle pubbliche amministrazioni ci si riferisce alle passività di debito afferenti a tale settore registrate al valore nominale. In termini assoluti, l'indebitamento netto (costituito dal saldo del conto economico, originato dalla differenza tra le entrate finali, al netto della riscossione dei crediti, e le spese finali, al netto delle acquisizioni di attività finanziarie) delle Amministrazioni pubbliche è stato di 128,3 miliardi, un livello inferiore di 30,7 miliardi rispetto al 2020

Le stime provvisorie diffuse dall'ISTAT collocano il rapporto tra l'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche e il PIL nel 2021 al 7,2 per cento, in netta discesa rispetto al 9,6 per cento del 2020. In rapporto al PIL, la stima del deficit del 7,2 per cento è migliore di circa 2,2 punti percentuali in confronto all'obiettivo programmatico per il 2021 e rispetto a quanto previsto dalla Nota di Aggiornamento del DEF 2021.

I principali fattori che spiegano la riduzione del deficit nel 2021 sono la ripresa economica che ha sostenuto l'aumento del gettito fiscale e un andamento contenuto della spesa primaria corrente che è cresciuta ad un tasso del +2,2 per cento, a fronte di una crescita nominale dell'economia del + 7,2 per cento. Le prestazioni diverse dalle pensioni registrano un calo del -4,7 per cento, a fronte della significativa riduzione della spesa per ammortizzatori sociali solo parzialmente compensata dagli incrementi di spesa per altre prestazioni.

Nel 2022, il rapporto deficit/PIL a legislazione vigente scenderà al 5,1 per cento, un livello inferiore di circa 0,5 punti percentuali rispetto all'obiettivo del 5,6 per cento già rivisto al ribasso lo scorso autunno. Negli anni successivi, il rapporto deficit/PIL tendenziale segnerà ulteriori riduzioni, collocandosi al 3,7 per cento nel 2023, al 3,2 per cento nel 2024 e al 2,7 per cento nel 2025.

### **1. ANALISI DI CONTESTO**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;

2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione.

## 1.1. - CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE E DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Popolazione legale all'ultimo censimento				6.813
Popolazione residente a fine 2021	(art.156 D.Lvo 267/2000)		n.	6.853
	di cui:	maschi	n.	3.401
		femmine	n.	3.452
		nuclei familiari	n.	2.821
		comunità/convivenze	n.	3
Popolazione all'1/1/2021			n.	6.906
Nati nell'anno		n.	52	
Deceduti nell'anno		n.	70	
		saldo naturale	n.	-18
Immigrati nell'anno		n.	245	
Emigrati nell'anno		n.	280	
		saldo migratorio	n.	-35
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	364
In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)			n.	642
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	946
In età adulta (30/65 anni)			n.	3.463
In età senile (oltre 65 anni)			n.	1.438

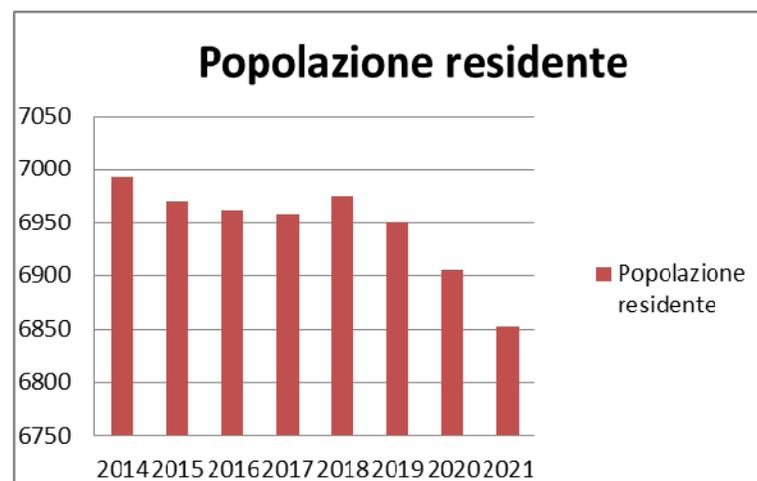
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2017	0,83%
	2018	0,96%
	2019	0,79%
	2020	0,58%
	2021	0,75%
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2017	0,95%
	2018	0,99%
	2019	0,99%
	2020	1,09%
	2021	1,01%
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente: Abitanti n.	7.205	

## Andamento demografico

Dati demografici	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>Popolazione residente</b>	6993	6970	6962	6958	6975	6950	6906	6853
<b>Nati</b>	72	53	56	58	67	55	40	52
<b>Morti</b>	52	72	45	66	69	69	76	70
<b>Iscritti</b>	248	243	264	265	279	258	247	245
<b>Cancellati</b>	244	247	283	261	260	274	260	280
<b>Saldo naturale</b>	20	-19	11	-8	-2	-14	-36	-18
<b>Saldo migratorio e per altri motivi</b>	4	-4	-19	4	19	-16	-13	-35
<b>Stranieri</b>	774	716	625	621	620	614	606	621

La popolazione di San Fior al 31.12.2021 era di n. 6.853 unità (53 in meno rispetto al 2020) di cui 621 stranieri.

Nel periodo oggetto di osservazione (2014-2021) il 2021 risulta essere l'anno con minore popolazione residente con un saldo migratorio (immigrati-emigrati) pari a - 35.



## **Popolazione residente nel Comune di San Fior nel 2021 per grandi classi di età (schede anagrafiche)**

Il 79% della popolazione di San Fior è di età inferiore ai 65 anni, gli ultrasessantacinquenni sono n. 1438 e rappresentano il 21% della popolazione. Per contro i giovani al di sotto dei 30 anni sono 1.952, pari al 28% del totale.

## **Famiglie anagrafiche nel Comune di San Fior**

Un altro aspetto da esaminare è quello relativo all'andamento del numero delle famiglie. Al 31 dicembre 2021 le famiglie erano 2821, sono rimaste stabili rispetto all'anno precedente (2 nuclei in più).

	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Famiglie</b>	2.785	2.812	2.823	2.819	2.821

### **1.1.2 L' ISTRUZIONE**

A San Fior è presente un Istituto Comprensivo del quale fanno parte:

- la scuola dell'Infanzia M.P. Mastena
- la scuola primaria Giovanni XXIII
- la scuola primaria T. Vecellio (Castello Roganzuolo)
- la scuola secondaria di primo grado S. Barozzi

All'Istituto comprensivo di San Fior fanno capo anche le scuole primarie e la scuola secondaria di primo grado del Comune di Godega Sant'Urbano.

Oltre alla scuola dell'Infanzia statale nel territorio ci sono altre due scuole dell'infanzia paritarie, il Centro d'Infanzia Divina Provvidenza di Castello Roganzuolo e la scuola dell'infanzia Nobile de Scala di San Fior di Sotto.

Gli iscritti ai vari istituti scolastici presenti sul territorio nell'ultimo triennio sono i seguenti:

Scuola	Numero di iscritti per l'anno scolastico 2020/2021	Numero di iscritti per l'anno scolastico 2021/2022	Numero di iscritti per l'anno scolastico 2022/2023*
Scuola dell'Infanzia M.P. Mastena	46	52	52
Centro d'Infanzia Divina Provvidenza	57	54	59
Scuola dell'Infanzia Nobile de Scala	79	83	62
Scuola primaria Giovanni XXIII	237	218	206
Scuola primaria T. Vecellio	77	84	89
Scuola secondaria di primo grado S. Barozzi	197	200	203

### 1.1.3 SERVIZI SCOLASTICI

#### Trasporti scolastici

Trasporto scolastico	a.s. 2017/2018	a.s. 2018/2019	a.s. 2019/2020	a.s. 2020/2021	a.s. 2021/2022	a.s. 2022/2023
n. scuole servite	3	3	3	3	3	3
n. utenti	124	109	100	84	83	87

Gite scolastiche (*)	a.s. 2017/2018	a.s. 2018/2019	a.s. 2019/2020	a.s. 2020/2021	a.s. 2021/2022
Scuola dell'Infanzia	2	2	2	0	1
Scuola primaria	2	2	2	0	3
Scuola secondaria	2	2	2	0	0

\* L'Ente finanzia ogni anno n. 2 gite per ogni realtà scolastica. Quest'anno scolastico 2021/2022 sono ripresi i viaggi di istruzione per la Scuola dell'Infanzia e quella Primaria che erano stati sospesi nell'anno scolastico precedente a causa della pandemia. Mentre per quanto riguarda la Scuola Secondaria si spera possano riprendere con il prossimo anno.

Mense scolastiche c/o scuole statali

Scuola	n. pasti garantiti nell'anno scolastico 2018/2019	n. pasti garantiti nell'anno scolastico 2019/2020	n. pasti garantiti nell'anno scolastico 2020/2021	n. pasti garantiti nell'anno scolastico 2021/2022(*)
Infanzia	7.425	3.535	5.064	3.377
Scuola primaria	23.796	15.473	22.862	15.605
* dato fino al mese di marzo 2022				

#### 1.1.4 SERVIZI SOCIALI E SERVIZI DI AMBITO

Utenti serviti	2019	2020	2021
Famiglia e minori	376	305	345
Disabili	28	28	32
Dipendenze, salute mentale	13	13	25
Anziani	265	215	188
Immigrati e nomadi	60	60	68
Povert�, disagio adulti e senza dimora	123	253	314
<b>TOTALE</b>	<b>865</b>	<b>874</b>	<b>972</b>

#### 1.1.5 EDILIZIA PRIVATA SPORTELLO UNICO SUE

Atti	2019	2020	2021
Istruttorie (Scia, Cdu, Cila, ecc.)	300	302	460
Permessi a costruire	24	15	26
Comunicazioni e depositi presentati allo Sportello Unico	59	24	56
Certificazioni di agibilit�	45	26	34

## 1.1.6 SICUREZZA

<b>Polizia Stradale</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Totale annuo di ore di servizio esterno	2.800	2.600	1.800
Sanzioni per violazioni del codice della strada	354	106	27
Sanzioni per attività amm.va	130	7	15
Incidenti stradali rilevati	7	2	2

## 1.1.7 DATI SUL REDDITO IMPONIBILE DELLE PERSONE FISICHE AI FINI DELLE ADDIZIONALI ALL'IRPEF DEL COMUNE DI SAN FIOR (Dati rilevati dal sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze)

<b>Anno</b>	<b>Dichiaranti</b>	<b>Popolazione</b>	<b>% Popolazione</b>	<b>Importo</b>	<b>Media/dich.</b>	<b>Media/popol.</b>
2015	4.995	6.970	71,70%	104.811.532	20.983	15.038
2016	5.014	6.962	72,00%	108.880.617	21.715	15.639
2017	3.935	6.958	56,55%	100.186.693	25.460	14.399
2018	4.142	6.975	59,38%	102.838.230	24.828	14.744
2019	4.126	6.955	59,32%	104.867.839	25.416	15.078
2020	4.052	6.906	58,67%	101.477.177	25.044	14.694

Confronto dati San Fior con Provincia/Regione/Italia (anno 2020 – dichiarazioni 2021)

<b>Nome</b>	<b>Dichiaranti</b>	<b>Popolazione</b>	<b>% popolaz.</b>	<b>Importo compl.</b>	<b>Reddito medio</b>	<b>Media/popol.</b>
San Fior	4.052	6.906	58,67%	101.477.177	25.044	14.694
Prov di Treviso	649.525	876.755	74,08%	13.560.378.390	20.877	15.467
Veneto	3.627.808	4.854.633	74,73%	74.959.680.411	20.662	15.441
Italia	41.180.529	58.983.122	69,62%	815.214.668.955	19.796	13.821

## 1.1.8 – ECONOMIA INSEDIATA - DATI CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO

SEDI ATTIVE DI IMPRESA – COMUNE DI SAN FIOR					
Tipologia di attività economiche	2017	2018	2019	2020	2021
A Agricoltura, silvicoltura, pesca	166	175	179	177	181
C Attività manifatturiere	120	113	106	106	110
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	1	1	1	1	1
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione	7	6	5	5	3
F Costruzioni	99	90	86	83	90
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio	181	173	173	172	172
H Trasporto e magazzinaggio	39	39	37	35	37
I Attività dei servizi alloggio e ristorazione	33	33	35	33	33
J Servizi di informazione e comunicazione	6	6	5	5	7
K Attività finanziarie e assicurative	20	19	17	16	16
L Attività immobiliari	38	38	37	35	37
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	14	17	17	16	18
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	10	12	14	14	14
P Istruzione	3	3	3	3	3
Q Sanità e assistenza sociale	4	7	9	7	7
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento	4	4	4	4	4
S Altre attività di servizi	26	25	25	24	26
<b>Totale</b>	<b>771</b>	<b>761</b>	<b>753</b>	<b>736</b>	<b>759</b>

Nei cinque anni analizzati si evidenzia come ci siano delle attività che sono andate crescendo, altre che sono diminuite e altre ancora che sono stabili.

I settori che sono cresciuti maggiormente sono quelli dell'agricoltura (+15 unità), delle attività professionali, scientifiche e tecniche (+4) e sanitario (+3 unità). I settori che hanno risentito di più della congiuntura economica non favorevole sono quelli dell'attività manifatturiere (-10 unità) e delle costruzioni (-9 unità) anche se c'è stata una leggera ripresa rispetto all'anno precedente.

Stabili invece le attività di fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata, di istruzione e le attività artistiche, sportive e di intrattenimento. Possiamo dire che nel complesso le attività del 2021 sono aumentate rispetto ai due anni precedenti segno che forse l'economia si sta rimettendo in moto.

## 1.1.9 – TERRITORIO

<b>Superficie in Kmq</b>				17,77
<b>RISORSE IDRICHE</b>				
	* Laghi			1
	* Fiumi e torrenti			8
<b>STRADE</b>				
	* Statali	Km.		4,50
	* Provinciali	Km.		2,00
	* Comunali	Km.		63,00
	* Vicinali	Km.		12,00
	* Autostrade	Km.		5,50

### PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI:

- **Piano di Assetto del Territorio Comunale (PATI)** - L.R. 23 aprile 2004, n. 11 - approvato in Conferenza di Servizi in data 28/05/2009;
- **Piano di Assetto del Territorio (PAT)** - L.R. 23 aprile 2004, n. 11 - approvato in Conferenza dei Servizi in data 01/02/2012, ratificato dalla Giunta Provinciale di Treviso con atto deliberativo n. 30 del 13/02/2012 e successive varianti;
- **Piano degli Interventi (PI)** - L.R. 23 aprile 2004, n. 11 - approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 07/04/2014 e successive varianti.

### 1.1.10 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Ai sensi dell'art. 109, c.2 e dell'art. 50, c.10 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 34 del vigente Reg.in materia di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, a decorrere dal 10.05.2021 le Posizioni Organizzative sono state conferite ai seguenti dipendenti:

<b>UNITA' ORGANIZZATIVE</b>	<b><i>DIPENDENTE</i></b>
Responsabile 1 ^ Unità Organizzativa Segreteria - Demografia - Vigilanza	Cecchetto Stefania
Responsabile 2^ Unità Organizzativa Urbanistica - Edilizia Privata	Varaschin Martina
Responsabile 3^ Unità Organizzativa Assistenza - Cultura - Sport	De Francesco Mario
Responsabile 4^ Unità Organizzativa Economico - Finanziaria	Andreetta Edda
Responsabile 5^ Unità Organizzativa Lavori Pubblici - Patrimonio	Callegari Alberto

In sostanza a decorrere dal 10.05.2021 le Unità organizzative sono state ridotte di una unità.

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA (dal 10/05/2021)**

<b>1^ UNITA' ORGANIZZATIVA</b>	<b>2^ UNITA' ORGANIZZATIVA</b>	<b>3^ UNITA' ORGANIZZATIVA</b>	<b>4^ UNITA' ORGANIZZATIVA</b>	<b>5^ UNITA' ORGANIZZATIVA</b>
<b>SEGRETERIA - DEMOGRAFIA - VIGILANZA</b>	<b>URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA</b>	<b>ASSISTENZA-CULTURA-SPORT</b>	<b>ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	<b>LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO</b>
UFFICI	UFFICI	UFFICI	UFFICI	UFFICI
Segreteria	Urbanistica	Associazionismo	Ragioneria	Lavori Pubblici
Contratti	Sportello Unico per l'edilizia	Assistenza sociale	Economato	Manutenzioni
Affari Generali	Sportello unico attività produttive	Assistenza scolastica e parasc.	Tributi	Patrimonio
Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi	Attività produttive, commercio, polizia amministrativa (circoli, sagre), sanzioni amministrative inerenti il commercio, attività sanitarie	Sport/tempo libero	Gestione rifiuti (controllo e riscontro piani finanziari TIA e gestione rapporti Comune/SAVNO)	Ufficio per le espropriazioni
Anagrafe	pubblicazioni di competenza dell'ufficio	Biblioteca/Cultura	CED/transizione al digitale personale	Certificazioni idoneità abitativa
Stato Civile		pubblicazioni di competenza dell'ufficio	pubblicazioni di competenza dell'ufficio	pubblicazioni di competenza dell'ufficio
Leva				
Elettorale				
Cimiteri				
Polizia Municipale				
Ecologia/Ambiente				
Protezione civile				
Notificazioni e pubblicazioni (di competenza dell'ufficio e richieste da altri enti)				
Controlli/interventi sul territorio finalizzati al corretto smaltimento dei rifiuti				
autorizzazioni impianti pubblicitari				

**DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 30/11/2022**

<b>UNITA' SEGRETERIA – DEMOGRAFIA - VIGILANZA</b>		<b>UNITA' URBANISTICA – EDILIZIA PRIVAA - SUAP</b>	
Categoria	N. in servizio	Categoria	N. in servizio
A	0	A	0
B	2 di cui: 1 a 18/36 in aspettativa dal 01/05/22 1 a 20/36 assunto dal 05.09.2022	B	0
C	6 di cui 2 agenti (uno assunto dal 01.11.22) 1 a 28/36 3 a 36/36	C	2 di cui 1 a 25/36 condivisa per le restanti 11/36 1 a 18/36 condivisa per le restanti 18/36
D	1 (P.O.)	D	2 (di cui 1 P.O.)
<b>UNITA' CULTURA -SPORT -ASSISTENZA</b>		<b>UNITA' ECONOMICO FINANZIARIA</b>	
Categoria	N. in servizio	Categoria	N. in servizio
A	0	A	0
B	0	B	0
C	1	C	3 di cui 1 a 11/36 condivisa per le restanti 18/36 2 a 36/36
D	3 di cui 1 P.O. 1 a 20/36 1 a 36/36	D	2 di cui 1 (P.O.) 1 a 6/36
<b>UNITA' LAVORI PUBBLICI</b>		Personale a tempo indeterminato	<b>25</b>
Categoria	N. in servizio	Personale a tempo determinato	
B	1	Personale in convenzione	
C	3 di cui 1 a 18/36 condivisa per le restanti 18/36 2 a 36/36	Segretario Comunale in convenzione al 45%	1
D	1 (P.O.)	<b>TOTALE</b>	<b>26</b>



## 1.2 – ORGANISMI GESTIONALI E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Consorzi	nr.	1	1	1	1
Consigli di Bacino	nr.	2	2	2	2
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Societa' di capitali partecipate direttamente	nr.	2	2	2	2
Concessioni	nr.	2	2	2	2
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro: Fondazioni	nr.	1	1	1	1

Gli enti partecipati dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Società ed organismi gestionali		% di partecipazione
Società	Piave Servizi S.p.A.	2,66
Società	Asco Holding S.p.A.	0,38
Consorzio	C.I.T. (Consorzio di Igiene del Territorio)	2,2
Consiglio di Bacino	Sinistra Piave	2,2
Consiglio di Bacino	Veneto Orientale	0,82

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le

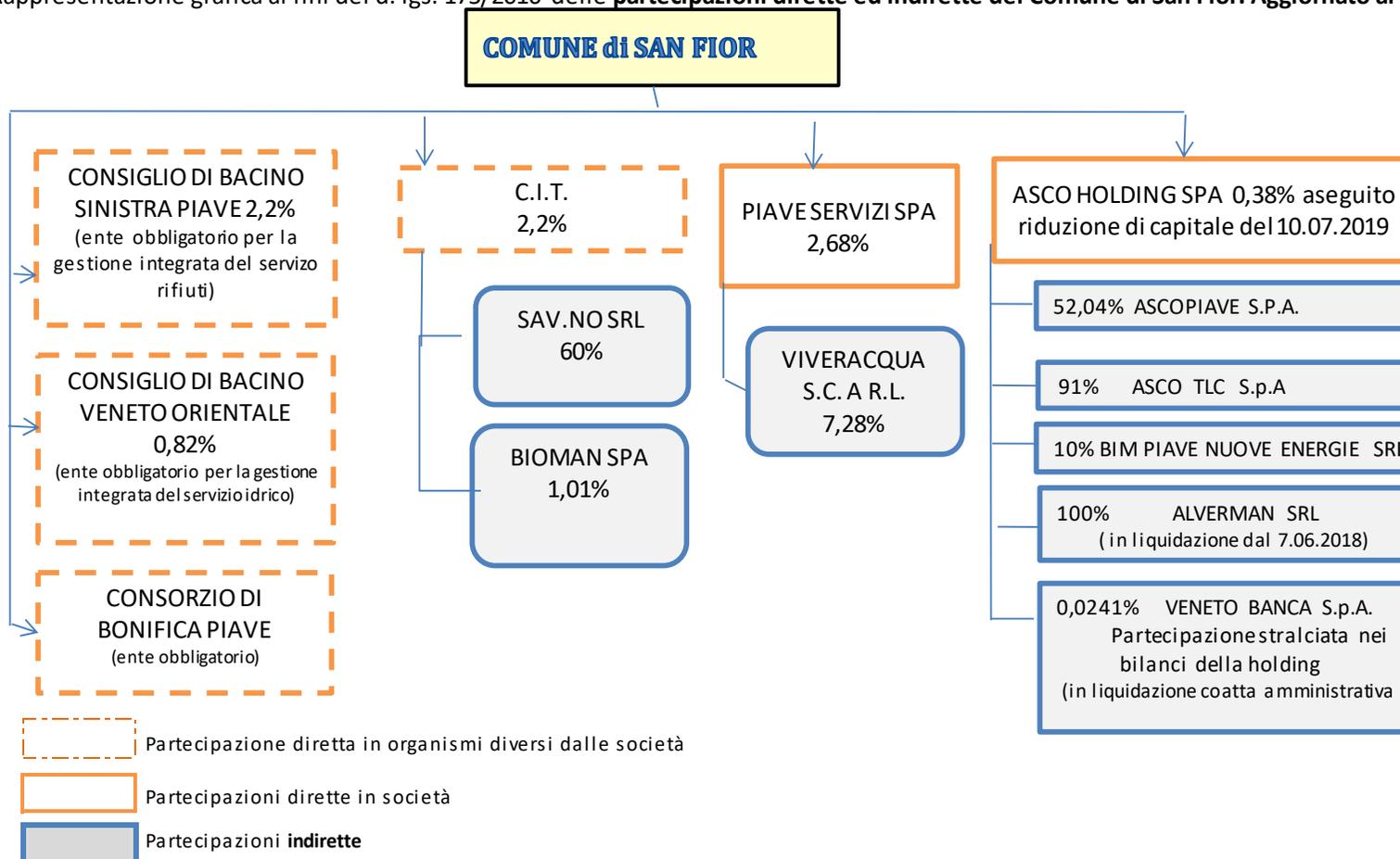
partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

## 1.2.1 SOCIETA' PARTECIPATE

### PARTECIPAZIONI DIRETTE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
					Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
Piave Servizi S.p.A.	<a href="http://www.piaveservizi.it">www.piaveservizi.it</a>	2,660	E' il soggetto gestore del Servizio Idrico Integrato	0,00	2.366.023	1.555.830	1.272.573
Asco Holding S.p.A.	<a href="http://www.ascoholding.it/">www.ascoholding.it/</a>	0,380	Holding del gruppo Ascopiave attivo principalmente nella fornitura di gas metano.	0,00	25.573.000	99.545.775	27.252.583

Rappresentazione grafica ai fini del d. lgs. 175/2016 delle partecipazioni dirette ed indirette del Comune di San Fior. Aggiornato al 31.12.2020



### **1.2.2 SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:**

1. Servizio di gestione, riscossione ed accertamento imposta comunale sulla pubblicità.
2. Servizio di gestione lampade votive e riscossione canone.

### **SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:**

1. Sarida Srl
2. Elettrotecnica C. Lux Srl

### ALTRI IMPEGNI DEL COMUNE DI SAN FIOR:

#### **• FONDAZIONE DI COMUNITA' DELLA SINISTRA PIAVE E.T.S.**

Il Comune di San Fior insieme con gli altri 27 comuni appartenenti alla vecchia ULSS 7 è tra i soci promotori della fondazione. Il Comune di San Fior è impegnato a favorirne e promuoverne l'attività della fondazione quale strumento strategico di lavoro, finalizzato a consolidare la cultura della Comunità che si fa carico dei propri bisogni e promuove iniziative di solidarietà in tutte le sue forme, anche innovative;

### **1.3 LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO E AMBITI STRATEGICI**

Il documento programmatico di mandato dell'Ente, contenente gli obiettivi che l'Amministrazione comunale intende raggiungere durante il proprio mandato amministrativo (2019-2024) è stato depositato in data 20.06.2019.

Dal Documento programmatico di mandato sono state estrapolate n. 9 linee programmatiche da cui discendono direttamente gli ambiti strategici.

I prospetti che seguono illustrano il collegamento fra le linee programmatiche, gli ambiti strategici e le missioni di bilancio previste dal D.Lgs. 118/2011 a cui necessariamente tali ambiti vanno ricollegati.

#### **1. Interventi nel Sociale finalizzati a dare attenzione alle persone fragili della Comunità**

La materia riguardante il settore del “sociale” e dei servizi ad esso correlati oggi più che mai necessita di una particolare attenzione. Ad una accresciuta richiesta di sostegno e di servizi, a causa soprattutto della situazione di emergenza sanitaria, si rende necessario contrapporre una risposta più incisiva verso i bisogni della comunità, soprattutto verso situazioni di fragilità sociale, da parte di tutti gli enti coinvolti. L'Amministrazione Comunale è intenzionata ad accrescere il suo ruolo guida nel settore, ribadendo il proprio impegno verso la ricerca del miglioramento dell'ambiente sociale delle persone e delle famiglie, della promozione della salute, del benessere fisico, del sollievo ai diffusi momenti di disagio.

Saranno prodotte azioni concrete con lo scopo di favorire l'attivazione di servizi e progetti specifici a sostegno e promozione della persona, della famiglia, della comunità locale, gli interventi integrativi e sostitutivi della famiglia, gli interventi a favore dei minori, il potenziamento dei servizi di contrasto alla povertà e all'emergenza abitativa, l'attenzione alla domiciliarità per le persone non autosufficienti, le politiche a favore degli immigrati e la prevenzione delle droghe. Sarà posta una attenzione particolare altresì ad interventi inerenti l'area anziani e l'area disabili.

Particolare attenzione sarà prestata agli interventi in favore dei nuclei familiari ed ai loro componenti (minori, adulti e anziani). Specifica attenzione sarà rivolta ai nuclei familiari numerosi o in particolari situazioni di disagio: potranno essere concesse riduzioni e/o esoneri dal pagamento di alcuni servizi comunali (es. mense scolastiche, servizio scuolabus) in relazione ad oggettive situazioni di difficoltà.

Nel settore delle politiche destinate a fronteggiare i nuovi impegni per monitorare ed intervenire sulle situazioni di fragilità, in particolare delle famiglie con minori già a rischio di povertà educativa, delle donne vittime di violenza, delle persone senza dimora e tutte quelle condizioni di fragilità che rischiano di scivolare in condizione di maggior disagio verrà data concreta attuazione ai progetti elaborati e condivisi all'interno dell'ambito territoriale sociale –Ven-07 di cui il Comune di Conegliano riveste il ruolo di capofila ed il Comune di San Fior ne è parte (es. reddito di inclusione attiva – sostegno all'abitare, povertà educativa, fondo nuove vulnerabilità, famiglie fragili)

## **2. Favorire la crescita del mondo del volontariato e dell'associazionismo**

L'aggregazione sociale e le relazioni tra le persone rappresentano un momento di particolare significato per la vita di una comunità.

In questa prospettiva l'Amministrazione Comunale è intenzionata ad assumere un ruolo sempre più significativo nell'ambito dell'indiscutibile valore culturale, sociale, aggregativo espresso dalle realtà associative nei vari settori di competenza,. Tutto ciò impone un atteggiamento destinato a promuovere con forza momenti di sostegno e qualificazione delle realtà associative del paese.

Nel settore della promozione della salute e del benessere fisico e della prevenzione, continuerà la valorizzazione delle attività delle associazioni di volontariato che operano nel territorio, attraverso forme di collaborazione e sostegno ad iniziative specifiche.

In particolare si intendono promuovere, in collaborazione con le agenzie educative, le associazioni di settore e non, i genitori ecc., iniziative dirette a creare una maggiore sensibilità sulle tematiche inerenti la solidarietà, l'aiuto nei confronti delle persone fragili, la prevenzione sanitaria.

Continuerà la collaborazione con le locali associazioni di volontariato del paese per la gestione delle attività socialmente utili: per l'allestimento di servizi di trasporto sociale, consegna di generi alimentari a persone in difficoltà, di sostegno alle famiglie in disagio socio - economico.

Saranno intensificate le iniziative dirette a favorire la conoscenza di diverse culture favorendo così l'inserimento nel tessuto sociale del paese della popolazione extra comunitaria.

### **3. Interventi in materia di istruzione, cultura e sport**

La scuola è da sempre il luogo di crescita culturale e sociale dove vengono formati i cittadini più giovani, dove si raccolgono le prime esperienze di vita finalizzate al raggiungimento di obiettivi didattici e di cittadinanza attiva. Su questa linea di sviluppo della cultura e del senso civico dei più giovani, l'Amministrazione comunale opera nel sostegno della scuola, favorendone l' ampliamento dell'offerta formativa, i progetti, l'interazione con le società sportive e culturali del territorio, al fine di creare una sinergia tra le parti, sviluppando sin dalla più tenera età il tessuto sociale e culturale del paese. L'esperienza della pandemia ha evidenziato come la scuola abbia bisogno di sostegno e innovazione per mantenere il ruolo centrale di diffusione della cura sociale, ambientale, culturale nei cittadini più giovani. In questo contesto l'attenzione sarà rivolta soprattutto al settore dello sport, sinonimo di salute, benessere fisico e mentale, educazione al rispetto delle regole, puntando al favorire i rapporti con le associazioni e società sportive del territorio, facilitando la diffusione di nuove pratiche sportive ampliando così le opportunità di scelta tra i giovani e per le famiglie. Facendo riferimento poi alla storia del nostro paese, saranno favorite le iniziative volte a raccontarne il passato e le origini, valorizzando e diffondendo la nostra storia locale con attività rivolte alle scuole e alla cittadinanza tutta.

### **4. Sicurezza**

La sicurezza e l'ordine pubblico sono obiettivi primari per l'Amministrazione al fine di garantire quel diritto alla serenità e vivibilità che i cittadini devono avere.

Continua l'attività del Controllo del Vicinato che coinvolge cittadini, associazioni e forze dell'ordine con lo scopo di prevenire e contrastare situazioni di illegalità sul territorio e contribuire ad un maggior controllo del territorio segnalando situazioni di degrado.

La Polizia Locale costituisce un settore essenziale per il bene comune che merita un'attenzione particolare e sostegno per il delicato lavoro dei suoi addetti e operatori.

L'obiettivo è aumentare la presenza della Polizia Locale sul territorio e a tal fine verrà incrementata l'area di una unità proprio perché gli addetti siano maggiormente impiegati all'esterno, mantenendo costantemente, come di fatto già avviene, una attiva collaborazione con le

altre forze di Polizia del territorio.

Sarà necessario ripensare ad una razionalizzazione delle mansioni svolte dagli agenti, di vicinanza e dialogo col cittadino ma anche di prevenzione e repressione degli illeciti.

Il decoro urbano con la pulizia costante del verde, strade e marciapiedi deve costituire una priorità in quanto rappresenta il biglietto da visita di un paese. È costantemente attiva infatti la collaborazione della polizia Locale con l'Ufficio Tecnico al fine di verificare ed eventualmente segnalare lo stato di manutenzione delle aree verdi.

Va effettuata una corretta manutenzione del paese con un monitoraggio costante al fine di mantenere sempre qualificato il livello raggiunto. La Polizia Locale continua costantemente il controllo sui siti abbandonati e disabitati contattando i proprietari al fine di mantenere il rispetto di ordine e pulizia così come previsto dal Regolamento di Polizia Urbana.

È in fase di avvio il secondo stralcio del progetto videosorveglianza che vedrà l'installazione di ulteriori punti di videosorveglianza / lettura targhe nelle strade di accesso al paese per monitorare, in collaborazione con le altre forze dell'ordine, i passaggi di veicoli nel territorio.

Si prevede il potenziamento dell'illuminazione pubblica nei parchi, nei giardini e luoghi periferici a rischio.

Continua annualmente in occasione della settimana sulla sicurezza il progetto di lezioni di educazione stradale coinvolgendo i ragazzi delle scuole con l'intento di poter avviare un progetto di educazione alla legalità, attraverso la Polizia Locale per spiegare ai giovani i principi base della convivenza civile e del rispetto del prossimo un tempo oggetto di studio scolastico come materia denominata Educazione Civica. Saranno potenziate le azioni di vigilanza sulle iscrizioni anagrafiche e sulle idoneità degli alloggi in base alla disciplina vigente. Andranno sviluppati progetti informativi a tutela della sicurezza di anziani o soggetti deboli.

L'Amministrazione continuerà ad affiancare l'operato della Protezione Civile, esempio di volontariato insostituibile anche per l'alto valore di stimolo costante per una cittadinanza attiva, pronta ad intervenire nelle situazioni di emergenza, con piani elaborati e aggiornati periodicamente, ma sempre dinamica nelle attività di informazione e diffusione di una cultura di prevenzione, soccorso e solidarietà.

## **5. Ambiente**

La tutela dell'ambiente rappresenta da sempre un tema trasversale rispetto a numerosi campi d'azione e ognuno di noi deve farsi carico di migliorarne la qualità. L'obiettivo sarà la costante educazione dei cittadini alla tutela dell'ambiente e la loro sensibilizzazione al paesaggio

locale, intervenendo attivamente nel migliorare il nostro territorio.

L'Amministrazione intende su questo tema operare in modo disciplinato, costante e attento in accordo con gli Enti e le Istituzioni competenti sul territorio, considerata l'importanza delle scelte e delle azioni da intraprendere.

I nostri interventi saranno funzionali alle azioni di salvaguardia e cura degli spazi verdi esistenti, controllo e applicazione dei Regolamenti Comunali sul tema, al fine di tutelare il nostro contesto ambientale ed il suo corretto utilizzo da parte dei cittadini, comprendente la manutenzione, pulizia e decoro delle aree verdi private e dei fossati.

Saranno periodicamente infatti promossi degli incontri pubblici con esperti al fine di formare e sensibilizzare la cittadinanza alle problematiche inerenti il riciclo e la corretta differenziazione potenziando la politica della raccolta differenziata e di riduzione dei rifiuti cercando di perseguire una riduzione dei costi del servizio. Tutto questo infatti sarà possibile sia raggiungendo una percentuale di raccolta differenziata sempre maggiore, ma soprattutto migliorando la qualità di quanto differenziamo.

Periodicamente sarà promossa la giornata dell'ambiente, che rappresenta sempre di più una sinergia tra Amministrazioni e cittadini nella salvaguardia e pulizia del territorio. Si è costituito un gruppo di cittadini volontari interessati alle tematiche dell'ambiente che oltre a periodiche attività di pulizia delle aree pubbliche (giardini, piazze, piste ciclabili etc.) promuoveranno, in collaborazione con l'amministrazione comunale, iniziative di formazione/sensibilizzazione della cittadinanza rispetto alle tematiche ambientali – dall'inquinamento al riscaldamento globale – per favorire nei cittadini il senso di responsabilità e partecipazione rispetto a queste tematiche.

La Polizia Locale, anche attraverso lo strumento del Controllo del Vicinato, è da sempre attenta a reprimere e prevenire gli abbandoni di rifiuti sul territorio. In collaborazione con SAVNO continua il controllo degli "ecofurbi" sul territorio comunale anche attraverso il posizionamento di foto trappole che spesso hanno permesso di poter risalire agli autori degli abbandoni applicando le relative sanzioni.

Continua l'impegno dell'Amministrazione comunale di controllo sugli scarichi domestici anomali. Attraverso la collaborazione attiva con PIAVE SERVIZI infatti molti cittadini hanno provveduto all'adeguamento normativo allacciandosi, ove possibile, alla fognatura comunale o adeguando lo scarico. L'obiettivo è quello di arrivare a un totale adeguamento dei cittadini non ancora in regola.

Altro tema molto sensibile è il monitoraggio della qualità dell'aria. L'Amministrazione infatti ha provveduto su alcuni siti a posizionare, in collaborazione con ARPAV, strumenti di rilevazione per monitorare la qualità dell'aria al fine di tutelare e curare l'ambiente in cui viviamo. I rilievi finora effettuati non hanno rilevato criticità nell'aria del territorio comunale.

Proprio perché sensibili a questo tema l'Amministrazione ha aderito al progetto APE di SAVNO posizionando degli apiari didattici nel parco

di via Mel, adiacente le scuole elementari, per raccontare agli studenti il mondo delle api ed insegnare loro il rispetto verso queste meravigliose creature. Con questa bellissima iniziativa, partendo proprio dall'educazione dei ragazzi che sono il nostro futuro, sarà possibile sensibilizzare gli adulti di domani a dare sempre priorità alla salvaguardia del territorio oggi inestimabile Patrimonio dell'umanità. Nell'ambito del progetto, con la collaborazione di Savno, si sono svolte delle attività con le scuole dell'Istituto comprensivo di San Fior ed una prima serata di presentazione alla cittadinanza. L'attività proseguirà con ulteriori attività didattiche finalizzate alla dimostrazione della produzione del miele ed altre serate in favore della cittadinanza.

## **6. Rendere il comparto turistico un punto di forza per la crescita del paese.**

Dal punto di vista del turismo, l'Amministrazione ha come obiettivo la valorizzazione paesaggistico-culturale del territorio comunale e la realizzazione diretta ed indiretta di manifestazioni a carattere locale.

Per quanto riguarda il primo punto, l'impegno consiste nell'implementazione dei percorsi ciclo-pedonali e nello sviluppo del turismo in bicicletta, anche in considerazione del riconoscimento delle colline di Conegliano-Valdobbiadene come patrimonio dell'Unesco. E' al vaglio la proposta per la redazione a livello preliminare di un Piano strategico (Masterplan) per la mobilità ciclistica intercomunale, in sinergia con altre amministrazioni locali e Comuni contermini, al fine di definire un progetto unitario di piste ciclabili a grande scala, che consentirà la partecipazione a specifici concorsi e bandi in tema di mobilità sostenibile; una rete ciclabile completa e connessa favorisce un maggior utilizzo in sicurezza di sistemi di trasporto a basso impatto ambientale con evidenti ricadute positive sull'ambiente.

Inoltre, continua l'impegno nella conclusione dei lavori di sistemazione di Villa Liccer, importante edificio storico locale, nonché del vicino oratorio di San Giovanni Battista, con lo scopo di utilizzarne le aree esterne per incontri e manifestazioni pubbliche aperte alle scuole oltre che ai cittadini.

A seguito della cessazione dello stato di emergenza sanitaria, si intende promuovere e sostenere la ripresa delle manifestazioni locali (sagre, fiere, eventi sportivi, ecc.) che da sempre costituiscono un elemento rilevante di identità territoriale, di valorizzazione delle tipicità locali e un'occasione di socialità per la comunità paesana, costituendo altresì un'importante attrattiva per un turismo legato all'enogastronomia, alla cultura e allo sport. A tal fine è in programma la stesura di un vademecum che semplifichi l'inquadramento delle

varie tipologie di manifestazioni temporanee, identificando con chiarezza ed uniformando l'iter procedurale per la loro organizzazione, anche al fine di prevenire eventuali incertezze procedurali e fornire agli operatori procedure trasparenti e con tempi certi.

## **7. Urbanistica e Pianificazione territoriale**

Dal punto di vista urbanistico, l'Amministrazione intende proseguire nell'approvazione di varianti puntuali al Piano degli Interventi, con l'obiettivo di continuare a sostenere ed incentivare gli interventi di rigenerazione delle parti di territorio degradato e/o sottoutilizzato, il recupero e la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente ed obsoleto, le politiche energetiche e pervenire alla graduale riduzione del consumo di suolo non ancora urbanizzato, ai sensi della L.R. 6 giugno 2017, n. 14 "Disposizioni per il contenimento del consumo di suolo e modifiche alla LR 11/2004", in coerenza con l'obiettivo europeo di azzerarlo entro il 2050.

Questo anche per consentire ai cittadini, alle famiglie e alle imprese di soddisfare le necessità, talvolta impellenti e non derogabili, di buona conservazione e manutenzione degli immobili di proprietà, ovvero di poter intervenire tempestivamente per favorire gli adeguamenti dimensionali e qualitativi delle unità abitative, produttive e di servizio e della loro configurazione planivolumetrica.

L'approvazione del Piano delle Acque comunale e dello studio di Microzonazione Sismica con approfondimento di 2° e 3° livello, redatti in conformità alle norme nazionali e regionali, andrà ad integrare il Regolamento Edilizio comunale, il Regolamento di Polizia Rurale e le norme tecniche di attuazione del P.I. e consentirà di dettagliare ulteriormente i requisiti di sicurezza in ambito urbanistico - edilizio e territoriale in genere, dando chiare indicazioni ai tecnici che operano nel settore.

Si intende inoltre procedere alla stesura del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) in conformità alle norme nazionali, proseguendo così nell'azione di un graduale adeguamento delle strutture pubbliche esistenti, con l'obiettivo di garantirne l'accesso agli individui con ridotta capacità motoria.

L'implementazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) comunale consentirà di migliorare la trasparenza, agevolare e ridurre i tempi per la reperibilità delle informazioni territoriali da parte dei professionisti e dei cittadini, andando ad inserirsi nell'ambito del processo di digitalizzazione e modernizzazione degli enti pubblici.

Sempre al fine di migliorare e velocizzare, per tecnici e cittadini, il servizio di accesso alle pratiche e ai documenti in possesso dell'Amministrazione Comunale, si proseguirà con il progetto di archiviazione digitale delle pratiche edilizie cartacee degli uffici Edilizia

Privata, Urbanistica e SUAP, al fine di poterle gestire e consultare più facilmente, nonché di consentire agli utenti o agli enti terzi che ne facciano richiesta, un accesso agli atti in tempo reale con riduzione dei tempi di attesa. L'obiettivo è dare certezza del termine di conclusione dei procedimenti di rilascio di titoli abilitativi e dei controlli, accrescere l'efficienza del servizio prestato dall'ufficio Urbanistica - Edilizia Privata ed agevolare la consultazione dei progetti edilizi, in risposta alle numerose richieste e avviare un percorso organizzativo interno al Comune che, nel lungo periodo, potrà portare risparmi di spese di personale, riduzione dei tempi di visura degli atti e ottimizzazione della gestione degli spazi destinati alla conservazione delle pratiche cartacee.

## **8. Lavori pubblici**

Il rilancio del paese di San Fior non può prescindere da un'infrastrutturazione di reti e servizi che rispondano alle esigenze ed alle necessità di coloro che vivono la cittadina sia come lavoratori che residenti, a partire dalla conclusione delle opere già avviate.

L'azione congiunta delle amministrazioni rappresenta la modalità per massimizzare l'efficacia degli sforzi che ogni singolo Ente/operatore è chiamato a sostenere ed è per questo motivo che sarà primario obiettivo addivenire a protocolli, accordi di programma, ecc. con ogni soggetto interessato – in virtù del suo peculiare ruolo - per la realizzazione di opere pubbliche significative ed importanti per il territorio comunale (Comuni limitrofi, Provincia di Treviso, Regione del Veneto, Genio Civile, Consorzio di Bonifica "Piave", Piave Servizi s.r.l.).

Le direttrici degli interventi, che dovranno essere equilibrati in tutte le frazioni del territorio, saranno le seguenti (in parte già avviate dall'Amministrazione comunale fin dal momento del suo insediamento):

- riqualificazione degli edifici istituzionali, i cimiteri comunali ed edifici scolastici con riguardo in particolare alla sicurezza antincendio e generale, al risparmio energetico, alla rifunzionalizzazione degli immobili per rispondere a nuove esigenze di servizio (es. efficientamento energetico spogliatoi campo sportivo comunale, efficientamento energetico arcostruttura comunale, manutenzione ed adeguamento sismico del fabbricato ex plesso elementare di San Fior capoluogo per rendere i locali utilizzabili compiutamente, realizzazione di locali da destinare a servizi igienici per il cimitero di San Fior, realizzazione nuovo magazzino comunale;
- miglioramento della sicurezza della viabilità comunale specie per la tutela dell'utenza debole (pedoni, ciclisti) e sviluppo della rete ciclo pedonale dell'intero territorio comunale, anche ponendo l'attenzione sulle necessità delle persone disabili e con difficoltà motorie: (realizzazione di un nuovo percorso ciclopedonale lungo Via Cal Bassa e Via Fermi che colleghi l'abitato di San Fior di Sotto con San Fior,

creazione di un percorso naturalistico pedonale sul tratto San Fior – Palù, predisposizione di un potenziamento della segnaletica verticale ed orizzontale e la messa in opera di dissuasori stradali ed altri interventi sulla viabilità comunale (nuovi attraversamenti pedonali ecc.);

- completamento della messa a norma e riqualificazione della rete di illuminazione pubblica e riqualificazione dell'illuminazione artistica e monumentale (es. alla rete illuminazione esistente sulla base del PICIL comunale e progetto di realizzazione di nuovi tratti di illuminazione pubblica in località Palù con esecuzione per stralci funzionali);

- miglioramento della sicurezza idraulica del territorio, anche in collaborazione e coordinamento con Genio Civile, Consorzio di Bonifica "Piave" oltre che sviluppo e riqualificazione della rete acquedottistica e fognaria in coordinamento con Piave Servizi s.r.l.;

- riqualificazione del patrimonio abitativo comunale e rendere disponibili gli alloggi esistenti (manutenzione ordinaria e straordinaria, da attuare anche in collaborazione con ATER).

Inoltre, al fine di rendere maggiormente fruibile il patrimonio verde del Comune:

- riqualificazione e valorizzazione del patrimonio arboreo e delle aree verdi pubbliche esistenti, potenziamento degli interventi di manutenzione del verde urbano (sfalci, potature per messa in sicurezza alberature, favorire la manutenzione del verde da parte dei privati in fregio agli spazi pubblici e il decoro urbano (sostituzione graduale degli elementi d'arredo urbano vetusti e delle aree giochi, potenziando le aree giochi aventi maggiori dimensioni al fine della loro maggiore fruibilità e sicurezza per gli utilizzatori, miglioramento ed integrazione elementi arborei ed aiuole verdi);

- realizzazione di un polo sportivo (ora mancante a San Fior) mediante la progettazione di un impianto polifunzionale per tutte le attività sportive, ricreative e culturali;

- realizzazione di area sportiva in località Castello Roganzuolo per tutte le attività sportive (campo da Beach Volley, calcio a 5, bocce oltre che attività culturali/ricreative in piccolo edificio polifunzionale;

- sulla base del Piano Regolatore Cimiteriale, programmare gli interventi infrastrutturali sui cimiteri comunali volti al mantenimento delle strutture esistenti ed integrazione locali di servizio (nuovo servizio igienico, manutenzione straordinaria blocchi loculi, tinteggiature, sistemazione fondo area a parcheggio, ecc.).

## **9. Politiche di Bilancio, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR - ed equilibri di bilancio**

La programmazione 2023/2025 dell'Ente sarà influenzata dalle opportunità che il Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (**PNRR**)

offrirà per l'innovazione che produrrà nel territorio. Il piano declina in 6 missioni gli obiettivi che si dovranno realizzare a fronte delle risorse che verranno destinate ai diversi interventi. Risorse che abbracciano diversi ambiti e progetti dell'azione amministrativa e che sono un'occasione di rinnovamento per la Pubblica Amministrazione.

Per assicurare una gestione efficace, occorre adottare criteri di gestione del bilancio e della movimentazione contabile che consentano di estrapolare con immediatezza tutti i dati necessari al monitoraggio e, sul piano organizzativo, occorre intensificare la gestione collaborativa tra tecnici e ragioneria a partire dalla programmazione e proseguendo con la movimentazione contabile: l'univocità e la correttezza dei dati sono condizioni necessarie per una tempestiva rendicontazione.

La vera sfida sarà quella di essere pronti per cogliere le opportunità e le risorse che potranno rendere concreti i progetti e le azioni a beneficio del nostro territorio e dei nostri cittadini.

La pandemia e la situazione geopolitica ci hanno insegnato a guardare gli eventi con maggiore dinamicità e a cogliere tutte le opportunità che questo tempo porta con sé.

Si riportano di seguito dei prospetti voluti dalla Corte dei Conti per un primo monitoraggio dei progetti finanziati dal PNRR:

<b>Intervento</b>	<b>Missione</b>	<b>Componente</b>	<b>Linea di intervento</b>	<b>Titolarietà <sup>(1)</sup></b>	<b>Termine previsto <sup>(2)</sup></b>	<b>Importo <sup>(3)</sup></b>	<b>Fase di attuazione (analisi, programmazione, esecuzione, conclusione) <sup>(4)</sup></b>
PNRR-EFFICIENTAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA SS13 - ANNO 2020-cap. 10140/2	2	4	2.2	COMUNE DI SAN FIOR	28/09/2021	70.000,00	CONCLUSO -2020
PNRR-EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMIN. PUBBLICA - 2021-cap.10140/3	2	4	2.2	COMUNE DI SAN FIOR	17/01/2022	70.000,00	CONCLUSO - 2021
PNRR-MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE - 2021 -Cap. 9990/5	2	4	2.2	COMUNE DI SAN FIOR	10/01/2022	70.000,00	CONCLUSO - 2021
PNRR-NUOVO IMPIANTO ILLUMIN.PUBBLICA VIA PALU'- 2022-Cap. 10000/2	2	4	2.2	COMUNE DI SAN FIOR	12/01/2023	70.000,00	IN ESECUZIONE - 2022

PNRR - PA Digitale - INTEGRAZIONE APP IO 2022 CAP. 445/1 E Cap. 1996/1	1	1	1.4.3	COMUNE DI SAN FIOR	06/10/2023	17.150,00	PROGRAMMATO
PNRR - PA Digitale - INTEGRAZIONE SPID/CIE U CAP. 445/0 E 1996/0	1	1	1.4.4	COMUNE DI SAN FIOR	23/05/2024	14.000,00	PROGRAMMATO
PNRR - PA Digitale -Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni U CAP. 445/3 - E CAP. 1996/3	1	1	1.4.1	COMUNE DI SAN FIOR	10/06/2024	155.234,00	PROGRAMMATO
PNRR - PA digitale - Abilitazione al Cloud per le PA Locali - Comuni U CAP. 445/2 - E CAP. 1996/2	1	1	1.2	COMUNE DI SAN FIOR	27/05/2024	101.208,00	PROGRAMMATO
PNRR - PA digitale - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)- Comuni U CAP. 445/4 E 1996/4	1	1	1.4.5	COMUNE DI SAN FIOR	30/11/2023	32.589,00	ANALISI

### **Bilancio e tributi**

Sarà fondamentale garantire pianificazione, gestione e rendicontazione del bilancio nel rispetto dei principi contabili, obiettivo prioritario per consentire una politica di bilancio coerente.

Se per il crollo delle entrate e le maggiori spese registrate durante gli anni dell'epidemia da Covid-19 lo Stato ha provveduto a colmare le carenze con i trasferimenti garantiti dal Fondo Funzioni Fondamentali, la guerra in Ucraina ed il consistente rincaro di gas ed energia elettrica stanno mettendo a dura prova gli equilibri di bilancio e la possibilità di fatto di finanziare investimenti. Diventa pertanto sempre più prioritario continuare ad avere "i conti in ordine" e a disporre di quantità adeguate di risorse economiche, sviluppando e consolidando la capacità di riscossione delle entrate.

Sarà fondamentale mettere al centro della propria azione una visione che coinvolga scelte economiche, sociali, ambientali e istituzionali

in una logica di maggiore equità e sostenibilità.

La complessità di gestione del bilancio, associata ai vincoli derivanti dagli obblighi di finanza pubblica, impone l'implementazione di tecniche sempre più orientate alla pianificazione e al controllo delle risorse economico finanziarie. E' imprescindibile l'obiettivo dell'efficienza nelle attività di gestione e riscossione delle entrate.

### **Informatica**

Il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione sta progredendo anno dopo anno, e si continua a cercare di migliorare la qualità dei servizi pubblici digitali quale elemento indispensabile per incrementarne l'utilizzo da parte dei cittadini.

Occorre quindi concentrarsi principalmente su due aspetti connessi all'inclusione digitale: gli strumenti e le competenze. Gli strumenti ricomprendono la copertura di rete nel territorio e la disponibilità della connessione, mentre le competenze sono rappresentate anzitutto dall'alfabetizzazione informatica.

Abbiamo riscontrato come lo sviluppo di competenze digitali sia ormai propedeutico alla realizzazione di progetti e modalità di lavoro che fanno uso delle nuove tecnologie e degli open data, strumenti per creare servizi sempre più rispondenti alle mutevoli esigenze dei cittadini.

Il cammino intrapreso nella digitalizzazione della Pubblica Amministrazione sta favorendo la diffusione di servizi pubblici online, semplificandone l'accesso da parte dei cittadini anche attraverso lo smartphone che è lo strumento più utilizzato per comunicare a distanza.

<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
1. Interventi nel Sociale finalizzati a dare attenzione alle persone fragili della Comunità	1.1 - Famiglia: Sostenere le associazioni che si impegnano a realizzare la solidarietà e promuovere la creazione di reti di socialità e reciprocità	Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	1.2 - Politiche giovanili: Sensibilizzare i giovani su vari temi sociali e sostenere lo sviluppo della loro identità sul piano socio-culturale	Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero
	1.3 - Pari Opportunità: promozione e rispetto di tutte le donne	Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	1.4 – Migliorare la qualità di vita di tutte le persone diversamente abili.	
<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
2. Favorire la crescita del mondo del volontariato e dell'associazionismo	2.1 – Volontariato: Stimolare la partecipazione dei cittadini ad attività di volontariato e stimolare progetti di ampia valenza.	Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	2.2 - Associazionismo: Valorizzare l'importante risorsa che le associazioni rappresentano per il territorio	Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero
		Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
3. Interventi in materia di istruzione cultura e sport	3.1 - Istruzione: Valorizzare la scuola come momento fondamentale della crescita culturale della collettività	Missione 04: Istruzione e diritto allo studio
	3.2 - Cultura: Per essere pronti, al confronto, alla convivenza forti	Missione 05: tutela e valorizzazione dei beni e

	della nostra libertà ed identità è necessario possedere gli strumenti culturali utili al guadagno di spazi di responsabilità e consapevolezza che rendano i cittadini sapientemente critici nei confronti della società moderna.	delle attività culturali
	3.3 - Sport: Potenziamento del benessere psicofisico delle persone di tutte le età	Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero
<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
4. Interventi in materia di sicurezza	4.1 - Potenziamento della sicurezza sul lavoro, in famiglia e nella vita quotidiana	Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza
		Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
		Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza
<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
5. Migliorare la qualità dell'ambiente	5.1 - Tutela dell'ambiente mediante sensibilizzazione della collettività nella speranza di poter essere tutti cittadini del futuro capaci di amare e curare ogni giorno l'ambiente in cui viviamo	Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
6. Rendere il comparto turistico un punto di forza per la crescita del paese	6.1 - Sviluppo del ciclo-turismo comunale e sovracomunale in un ambiente sano e accogliente	Missione 07: Turismo
		Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità

<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
7. Urbanistica e Pianificazione territoriale:	7.1 - Valorizzazione delle risorse del territorio nel segno di uno sviluppo ecocompatibile	Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa
		Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità
		Missione 14 Sviluppo economico e competitività
<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
8. Lavori pubblici	8.1 - Completamento delle opere già in corso di esecuzione e realizzazione di nuove anche mediante ricorso a concorsi di idee	Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità
		Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero
		Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)</b>	<b>AMBITI STRATEGICI</b>	<b>MISSIONI (D.LGS. 118/2011)</b>
9. Bilancio: Perseguimento dell'interesse pubblico, della salvaguardia del territorio, del soddisfacimento dei bisogni dei cittadini e dell'offerta di servizi al minor costo per i cittadini	9.1.1 -- Sana gestione finanziaria del bilancio dell'Ente	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

### 1.3.1 COLLEGAMENTO DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO ALLE MISSIONI E PROGRAMMI DI CUI ALLA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito si riporta l'elenco delle missioni e dei programmi ad esse riferiti con indicazione delle relative descrizioni nonché dei rispettivi codici di riferimento (Allegato 14 al D.Lgs. 118/2011). Missioni e programmi rappresentano le voci in cui viene articolato il nuovo bilancio di previsione armonizzato di cui al D.lgs. 118/2011.

<b>MISSIONE</b>		<b>01</b>	<b> SERVIZI Istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>0101</b>	Programma	<b>01</b>	<b>Organi istituzionali</b>
<b>0102</b>	Programma	<b>02</b>	<b>Segreteria generale</b>
<b>0103</b>	Programma	<b>03</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>
<b>0104</b>	Programma	<b>04</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>
<b>0105</b>	Programma	<b>05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>
<b>0106</b>	Programma	<b>06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>
<b>0107</b>	Programma	<b>07</b>	<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>
<b>0108</b>	Programma	<b>08</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>
<b>0109</b>	Programma	<b>09</b>	<b>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>
<b>0110</b>	Programma	<b>10</b>	<b>Risorse umane</b>
<b>0111</b>	Programma	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>
<b>0112</b>	Programma	<b>12</b>	<b>Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)</b>
<b>MISSIONE</b>		<b>02</b>	<b> Giustizia</b>
<b>0201</b>	Programma	<b>01</b>	<b>Uffici giudiziari</b>
<b>0202</b>	Programma	<b>02</b>	<b>Casa circondariale e altri servizi</b>
<b>0203</b>	Programma	<b>03</b>	<b>Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)</b>
<b>MISSIONE</b>		<b>03</b>	<b> Ordine pubblico e sicurezza</b>
<b>0301</b>	Programma	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>
<b>0302</b>	Programma	<b>02</b>	<b>Sistema integrato di sicurezza urbana</b>
<b>0303</b>	Programma	<b>03</b>	<b>Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)</b>
<b>MISSIONE</b>		<b>04</b>	<b> Istruzione e diritto allo studio</b>
<b>0401</b>	Programma	<b>01</b>	<b>Istruzione prescolastica</b>
<b>0402</b>	Programma	<b>02</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria<sup>1</sup></b>

0403	Programma	03	Edilizia scolastica <i>(solo per le Regioni)</i>
0404	Programma	04	Istruzione universitaria
0405	Programma	05	Istruzione tecnica superiore
0406	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione
0407	Programma	07	Diritto allo studio
0408	Programma	08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>05</b>	<b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali<sup>1</sup></i></b>
0501	Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
0503	Programma	03	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali <i>(solo per le Regioni)<sup>1</sup></i>
<b>MISSIONE</b>		<b>06</b>	<b><i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i></b>
0601	Programma	01	Sport e tempo libero
0602	Programma	02	Giovani
0603	Programma	03	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>07</b>	<b><i>Turismo</i></b>
0701	Programma	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo
0702	Programma	02	Politica regionale unitaria per il turismo <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>08</b>	<b><i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i></b>
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio
0802	Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
0803	Programma	03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>09</b>	<b><i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></b>
0901	Programma	01	Difesa del suolo
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
0903	Programma	03	Rifiuti
0904	Programma	04	Servizio idrico integrato
0905	Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
0906	Programma	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche
0907	Programma	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni
0908	Programma	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

0909	Programma	09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>
1001	Programma	01	Trasporto ferroviario
1002	Programma	02	Trasporto pubblico locale
1003	Programma	03	Trasporto per vie d'acqua
1004	Programma	04	Altre modalità di trasporto
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali
1006	Programma	06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile
1102	Programma	02	Interventi a seguito di calamità naturali
1103	Programma	03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
1202	Programma	02	Interventi per la disabilità
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani
1204	Programma	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie
1206	Programma	06	Interventi per il diritto alla casa
1207	Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
1208	Programma	08	Cooperazione e associazionismo
1209	Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale
1210	Programma	10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>13</b>	<b>Tutela della salute</b>
1301	Programma	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA
1302	Programma	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA
1303	Programma	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente
1304	Programma	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi
1305	Programma	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

1306	Programma	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN
1307	Programma	07	Ulteriori spese in materia sanitaria
1308	Programma	08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
1401	Programma	01	Industria, PMI e Artigianato
1402	Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
1403	Programma	03	Ricerca e innovazione
1404	Programma	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità
1405	Programma	05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
1501	Programma	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
1502	Programma	02	Formazione professionale
1503	Programma	03	Sostegno all'occupazione
1504	Programma	04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
1601	Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
1602	Programma	02	Caccia e pesca
1603	Programma	03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>17</b>	<b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b>
1701	Programma	01	Fonti energetiche
1702	Programma	02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>18</b>	<b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b>
1801	Programma	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali
1802	Programma	02	Politica regionale unitaria per le relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>19</b>	<b><i>Relazioni internazionali</i></b>
1901	Programma	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
1902	Programma	02	Cooperazione territoriale <i>(solo per le Regioni)</i>
<b>MISSIONE</b>		<b>20</b>	<b><i>Fondi e accantonamenti</i></b>
2001	Programma	01	Fondo di riserva

2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità <sup>1</sup>
2003	Programma	03	Altri fondi
<b>MISSIONE</b>		<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>
5001	Programma	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
<b>MISSIONE</b>		<b>60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>
6001	Programma	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria <sup>1</sup>
<b>MISSIONE</b>		<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro <sup>1</sup>
9902	Programma	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale <sup>1</sup>

## SEZIONE OPERATIVA

### 1. DEFINIZIONE DEGLI AMBITI OPERATIVI

La parte prima della sezione operativa individua per ogni missione ed in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, gli ambiti operativi che l'ente in via prioritaria intende realizzare.

Gli ambiti operativi rappresentano la declinazione pluriennale degli ambiti strategici e costituiscono un indirizzo di cui tener conto nei successivi atti di programmazione.

Vengono altresì indicati i fabbisogni complessivi per ciascun programma e missione, fabbisogni che tengono conto sia degli obiettivi operativi peculiari che questa amministrazione si pone, ma anche di quelli che sono nel loro complesso i fabbisogni istituzionali, gestionali ed amministrativi necessari al buon funzionamento dell'Ente.

LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)	AMBITI STRATEGICI	AMBITI OPERATIVI	MISSIONI / PROGRAMMI (D.Lgs118/11)
1. Interventi nel Sociale finalizzati a dare attenzione alle persone fragili della Comunità	1.1 - Famiglia: Sostenere le associazioni che si impegnano a realizzare la solidarietà e promuovere la creazione di reti di socialità e reciprocità	1.1.1 – Facilitare l'accesso ai servizi pubblici locali ai meno abbienti.	12/04
		1.1.2 – Realizzare la banca del tempo	12/05
		1.1.3 – Istituire un contributo economico per i nuovi nati.	12/01
		1.1.4 – Realizzare grest estivi e campus di pratica sportiva.	
		1.1.5 – Ricercare spazi idonei per attività culturali, sociali e motorie per persone di tutte le fasce d'età	12/05
		1.1.6 – Sottoscrivere convenzioni con strutture mediche private per ottenere agevolazioni per i concittadini	12/07
		1.1.7 – Favorire relazioni con ULSS2 e medici di base per una maggiore qualità del servizio	
	1.2 - Politiche giovanili: Sensibilizzare i giovani su vari temi sociali e sostenere lo sviluppo della loro identità sul piano socio-culturale	1.2.1 – Sensibilizzare i giovani al tema della sicurezza stradale tramite associazioni ed enti	
		1.2.2 – Partecipare a programmi comunitari di mobilità e formazione favorendo l'aggregazione giovanile (CCR)	
		1.2.3 – Sensibilizzare le aziende del territorio ad accogliere studenti del comune in progetti scuola-lavoro	06/02
		1.2.4 – Mantenimento degli operatori di comunità per affrontare le problematiche legate alla crescita della persona	
		1.2.5 – Proporre spazi per adolescenti per attività per corsi di informatica, musica, recitazione, danza, lingua e cultura locale	
		1.2.6 – Programmare iniziative per sensibilizzare i giovani su temi quali violenza, bullismo pedofilia	
	1.3 - Pari Opportunità: promozione e rispetto di tutte le donne	1.3.1 – Promozione di iniziative contro la violenza sulle donne	12/04
	1.4 – Migliorare la qualità di vita di tutte le persone diversamente abili.	1.4.1 - Favorire il contatto delle famiglie con associazioni e sviluppando progetti mirati al raggiungimento dell'autosufficienza	
		1.4.2 – Valutare soluzioni per il superamento delle barriere architettoniche presenti in edifici e spazi pubblici	12/02
1.4.3 – Studiare ove possibile progetti mirati al raggiungimento dell'autosufficienza			

LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)	AMBITI STRATEGICI	AMBITI OPERATIVI	MISSIONI / PROGRAMMI (D.Lgs118/11)	
2. Favorire la crescita del mondo del volontariato e dell'associazionismo	2.1 – Volontariato: Stimolare la partecipazione dei cittadini ad attività di volontariato e stimolare progetti di ampia valenza.	2.1.1 – Realizzare iniziative per la partecipazione del volontariato alla definizione di linee strategiche, progettuali e gestionali attinenti al servizio socio sanitario comunale	12/08	
		2.1.2 – Diffondere in scuole ed uffici comunali depliant informativi sul valore sociale del volontariato		
	2.2 - Associazionismo: Valorizzare l'importante risorsa che le associazioni rappresentano per il territorio		2.2.1 – Confermare l'appoggio alle Associazioni già attive sul territorio, istituendo un riconoscimento per chi si è contraddistinto sul territorio per la propria opera sociale	12/08
			2.2.2 – Sostenere l'organizzazione di manifestazioni ed eventi	06/01
2.2.3 – Sostenere l'attività giovanile e promuovere la collaborazione con le tre parrocchie per studiare un progetto di rinascita degli oratori come spazio per l'aggregazione dei ragazzi			06/02	
3. Interventi in materia di istruzione cultura e sport	3.1 - Istruzione: Valorizzare la scuola come momento fondamentale della crescita culturale della collettività.	3.1.1. – Sostenere le attività delle scuole statali instaurando un dialogo costante con istituzioni scolastiche e genitori	04/02	
		3.1.2 – Sostenere le attività delle scuole paritarie Continuare a contribuire all'arricchimento del piano dell'offerta formativa delle scuole dell'infanzia paritaria	04/01	
		3.1.3 – Promuovere un servizio di dopo scuola sportivo e musicale	04/02	
		3.1.4 – Sostenere Piedibus e Carpool		
		3.1.5 – Garantire il contributo all'acquisto dei libri di testo del primo anno della scuola secondaria di primo grado	04/07	
		3.1.6 – Mantenere il premio "Bravissimo" e verificare la possibilità di estenderla ai neolaureati		
		3.1.7 – Ottimizzare il servizio di Trasporto scolastico	04/06	
	3.2 - Cultura: Per essere pronti, al confronto, alla convivenza forti della nostra libertà ed identità è necessario possedere gli strumenti		3.2.1 - Definizione di un percorso culturale per evidenziare il valore artistico delle bellezze comunali e loro divulgazione	05/01
			3.2.2 – Promozione di eventi culturali dedicati alla Comunità (concerti, spettacoli teatrali, sagre e tornei sportivi)	05/02

	culturali utili al guadagno di spazi di responsabilità e consapevolezza che rendano i cittadini sapientemente critici nei confronti della società moderna.	3.2.3 – Creazione di concorsi artistici, musicali, letterari fotografici di videomaking	
	3.3 - Sport: Potenziamento del benessere psicofisico delle persone di tutte le età	3.3.1 – Mantenere la comunicazione con le associazioni sportive	06/01
		3.3.2 – Inserire, compatibilmente con la disponibilità delle strutture esistenti, nuove pratiche sportive per ampliare la scelta a disposizione di famiglie giovani ed adulti	
		3.3.3 – Strutturare un progetto ludico-motorio per la fascia 4-6 anni	
		3.3.4 – Studiare progetti di attività motoria per la terza età	
4. Interventi in materia di sicurezza	4.1 - Potenziamento della sicurezza sul lavoro, in famiglia e nella vita quotidiana	4.1.1 – Realizzazione del Progetto Controllo di Vicinato	03/02
		4.1.2 – Impegno per potenziare l'illuminazione pubblica nei parchi, nei giardini e luoghi periferici a rischio	01/05
		4.1.3 – Contenimento e prevenzione delle dipendenze più diffuse (ludopatia, alcolismo, tossicodipendenza)	12/04
		4.1.4 – Valutazione della possibilità di condividere servizi con i comuni limitrofi (unificazione dei Vigili Urbani)	03/01
5. Migliorare la qualità dell'ambiente	5.1 - Tutela dell'ambiente mediante sensibilizzazione della collettività nella speranza di poter essere tutti cittadini del futuro capaci di amare e curare ogni giorno l'ambiente in cui viviamo	5.1.1 – Programmare interventi di pulizia e consolidamento del fiume Codolo, di manutenzione dei fossati degli scoli per ridurre il rischio idraulico e realizzare bacini di laminazione ove necessari	09/01
		5.1.2 – Migliorare la manutenzione dei verde e dei parchi aumentando l'arredo urbano	09/02
		5.1.3 – Organizzare eventi legati al riciclo creativo	09/03
6. Rendere il comparto turistico un punto di forza per la crescita del paese	6.1 - Sviluppo del ciclo-turismo comunale e sovracomunale in un ambiente sano e accogliente	6.1.1 – Azioni mirate di risanamento , recupero, pulizia di siti degradati	01/06
		6.1.2 – Unione delle tre frazioni con una pista ciclabile continua toccando i punti salienti del territorio (chiese, monumenti e siti di interesse)	10/05
		6.1.3 – Condivisione con i comuni limitrofi di un progetto di Ciclo-Turismo	07/01

LINEE PROGRAMMATICHE (DI MANDATO)	AMBITI STRATEGICI	AMBITI OPERATIVI	MISSIONI / PROGRAMMI (D.Lgs118/11)
7. Urbanistica e Pianificazione territoriale:	7.1 - Valorizzazione delle risorse del territorio nel segno di uno sviluppo ecocompatibile	7.1.1 - Incentivazione delle politiche a favore della prima casa	08/01
		7.1.2 - Valorizzazione del patrimonio edilizio con la politica del cleaning urbanistico	
		7.1.3 - Favorire la contrattazione tra pubblico-privato	
		7.1.4 - Pianificare la viabilità ove siano presenti nodi critici	10/05
		7.1.5 - Favorire inserimento piccole attività artigianali e commerciali	14/01
8. Lavori pubblici	8.1 - Completamento delle opere già in corso di esecuzione e realizzazione di nuove anche mediante ricorso a concorsi di idee	8.1.1 – Realizzazione di un nuovo percorso ciclopedonale lungo Via Cal Bassa e Via Fermi che colleghi l’abitato di San Fior di Sotto con San Fior	10/05
		8.1.2 – Studio di fattibilità per una nuova rete di illuminazione pubblica in località Palù	10/05
		8.1.3 – Manutenzione ed adeguamento sismico del fabbricato ex plesso elementare di San Fior per rendere i locali completamente utilizzabili.	01/05
		8.1.4 - Creazione di un percorso naturalistico pedonale sul tratto San Fior – Palù	10/05
		8.1.5 - Progettazione di un impianto polifunzionale per tutte le attività sportive, ricreative e culturali	06/01
		8.1.6 – Realizzazione di locali da destinare a servizi igienici per il cimitero di San Fior	12/09
		8.1.7 - Predisposizione di un potenziamento della segnaletica verticale ed orizzontale e la messa in opera di dissuasori di velocità	10/05
9. Bilancio	9.1.1 -- Sana gestione finanziaria del bilancio dell’Ente	9.1 - Eliminazione dei costi superflui e mantenimento degli equilibri di bilancio.	01/11
		9.2 - Contenimento della pressione tributaria	01/04
		9.3 - Ricerca costante di finanziamenti esterni, in particolare fondi PNRR.	01/03

## 2. PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE E DEGLI IMPIEGHI

### RISORSE: Fonti di Finanziamento - Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	2.502.732,81	3.087.502,49	2.468.660,11	2.498.660,11	2.498.660,11	2.498.660,11	1,215
Contributi e trasferimenti correnti	1.079.782,44	450.399,40	744.406,66	340.870,00	332.870,00	302.870,00	- 54,209
Extratributarie	760.269,43	1.006.689,64	1.041.440,34	951.526,34	951.526,34	951.526,34	- 8,633
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>4.342.784,68</b>	<b>4.544.591,53</b>	<b>4.254.507,11</b>	<b>3.791.056,45</b>	<b>3.783.056,45</b>	<b>3.753.056,45</b>	<b>- 10,893</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	97.351,46	80.845,86	89.285,93	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>4.440.136,14</b>	<b>4.625.437,39</b>	<b>4.343.793,04</b>	<b>3.791.056,45</b>	<b>3.783.056,45</b>	<b>3.753.056,45</b>	<b>- 12,724</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.753.442,74	849.117,43	8.382.720,15	7.889.764,00	7.140.000,00	2.520.000,00	- 5,880
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	210.000,00	400.000,00	750.000,00	0,00	90,476
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	643.822,08	934.663,98	894.213,49	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.397.264,82</b>	<b>1.783.781,41</b>	<b>9.486.933,64</b>	<b>8.289.764,00</b>	<b>7.890.000,00</b>	<b>2.520.000,00</b>	<b>- 12,619</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>6.837.400,96</b>	<b>6.409.218,80</b>	<b>13.830.726,68</b>	<b>12.080.820,45</b>	<b>11.673.056,45</b>	<b>6.273.056,45</b>	<b>- 12,652</b>

**IMPIEGHI: Quadro riassuntivo di competenza**

SPESE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Previsioni	Previsioni	Previsioni
	1	2	3	4	5	6
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Spese correnti	3.191.938,73	3.527.712,38	4.331.684,27	3.550.816,86	3.557.688,52	3.551.250,85
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.861.938,58	1.091.779,62	10.812.452,61	8.292.989,77	7.130.000,00	2.520.000,00
Titolo 3 - Spese per aumento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	400.000,00	750.000,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	407.250,08	226.968,33	244.833,61	300.339,59	235.367,93	201.805,60
Titolo 5 - Chiusura di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	508.806,90	588.563,48	1.105.500,00	1.335.500,00	1.335.500,00	1.335.500,00
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.969.934,29</b>	<b>5.435.023,81</b>	<b>16.494.470,49</b>	<b>13.879.646,22</b>	<b>13.008.556,45</b>	<b>7.608.556,45</b>

### 3. VRIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

#### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	3.087.502,49	2.622.000,00	2.612.000,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	450.399,40	232.926,00	232.926,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.006.689,64	840.077,88	840.077,88
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>4.544.591,53</b>	<b>3.695.003,88</b>	<b>3.685.003,88</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	454.459,15	369.500,39	368.500,39
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	27.542,92	35.676,27	56.896,76
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>426.916,23</b>	<b>333.824,12</b>	<b>311.603,63</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	1.174.745,19	1.334.506,00	1.859.138,70
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	400.000,00	750.000,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>1.574.745,19</b>	<b>2.084.506,00</b>	<b>1.859.138,70</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

#### 4. EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.200.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.791.056,45	3.783.056,45	3.753.056,45
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.550.816,86	3.557.688,52	3.551.250,85
<i>di cui</i>				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		54.253,55	54.253,55	54.253,55
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)	300.339,59	235.367,93	201.805,60
- <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
- <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-60.100,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	60.100,00	10.000,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		60.100,00	10.000,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZ A ANNO 2024	COMPETENZ A ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	463.325,77		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	8.289.764,00	7.890.000,00	2.520.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	60.100,00	10.000,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	400.000,00	750.000,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	8.292.989,77 0,00	7.130.000,00 0,00	2.520.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA</b>	<b>COMPETENZ</b>	<b>COMPETENZ</b>

			<b>ANNO 2023</b>	<b>A ANNO 2024</b>	<b>A ANNO 2025</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		400.000,00	750.000,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		400.000,00	750.000,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
		<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 5. QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO BILANCIO 2023-2024-2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETE NZA ANNO 2023	COMPETE NZA ANNO 2024	COMPETE NZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETE NZA ANNO 2023	COMPETE NZA ANNO 2024	COMPETE NZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.200.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		463.325,77 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>  Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.790.517,11	2.498.660,11	2.498.660,11	2.498.660,11	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.847.374,46	3.550.816,86 <i>0,00</i>	3.557.688,52 <i>0,00</i>	3.551.250,85 <i>0,00</i>
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	478.641,04	340.870,00	332.870,00	302.870,00					
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	1.311.834,13	951.526,34	951.526,34	951.526,34					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	8.727.195,19	7.489.764,00	6.390.000,00	2.520.000,00	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.055.210,01	8.292.989,77 <i>0,00</i>	7.130.000,00 <i>0,00</i>	2.520.000,00 <i>0,00</i>
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	400.000,00	400.000,00	750.000,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	400.000,00	400.000,00 <i>0,00</i>	750.000,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
<b>Totale entrate finali</b> .....	14.708.187,47	11.680.820,45	10.923.056,45	6.273.056,45	<b>Totale spese finali</b> .....	15.302.584,47	12.243.806,63	11.437.688,52	6.071.250,85
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	400.000,00	400.000,00	750.000,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	300.339,59	300.339,59 <i>0,00</i>	235.367,93 <i>0,00</i>	201.805,60 <i>0,00</i>
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.345.280,67	1.335.500,00	1.335.500,00	1.335.500,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	1.399.811,58	1.335.500,00	1.335.500,00	1.335.500,00
<b>Totale titoli</b>	16.453.468,14	13.416.320,45	13.008.556,45	7.608.556,45	<b>Totale titoli</b>	17.002.735,64	13.879.646,22	13.008.556,45	7.608.556,45
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	18.653.468,14	13.879.646,22	13.008.556,45	7.608.556,45	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	17.002.735,64	13.879.646,22	13.008.556,45	7.608.556,45
Fondo di cassa finale presunto	1.650.732,50								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

**6. INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024: STATO DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE E DEI LAVORI GIA' FINANZIATI**

CAP.	ART.	OPERA	ANNO INIZIO	IMPORTO SPESA	STATO DI REALIZZAZIONE
7361	3	LAVORI DI ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE STRAORD. PATRIMONIO		<b>4.944,05</b>	Sono in corso di conclusione alcuni interventi di adeguamento e manutenzione di stabili comunali (messa a terra impianti e sistemazione straordinaria stabile Borgo Scuole).
8020	1	LAVORI REALIZZAZIONE NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT VIA DEGLI ALPINI	2021_02	<b>3.350.000,00</b>	E' stato richiesto il contributo al Fondo PNRR.
8073	2	SOSTITUZIONE COPERTURA ALL'ARCOSTRUTTURA VIA MEL	2020_04	<b>489.223,61</b>	E' in corso la redazione della progettazione definitiva dell'opera e la richiesta di finanziamento dell'opera c/o GSE (in corso di conferma contributo).
9990	5	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE (INSTALLAZIONE GUARD RAIL E BARRIERE DI SICUREZZA SU ALCUNE STRADE COMUNALI)		<b>70.000,00</b>	Le opere sono state concluse con il rilascio del certificato di regolare esecuzione il 18/03/22.
10066	1	COLLEGAMENTO E ASFALTATURA PARCHEGGIO VIA FERMI E SAGRATO CHIESA CAPOLUOGO		<b>131.196,00</b>	L'opera è in fase di conclusione e di recente il percorso è stato aperto all'utenza.
10137	0	SISTEMAZIONE INCROCIO SP 165 - VIA CODOLO - VIA COLLOT	2020_09	<b>115.774,21</b>	L'opera è stata conclusa ed approvato il certificato di regolare esecuzione in data 12/12/2022
10137	2	SISTEMAZIONE INCROCIO A RASO VIA EUROPA - PIAZZA MARCONI - VIA CALISELLE	2020_05	<b>600.000,00</b>	I lavori sono in fase di esecuzione e di recente è stato demolito il fabbricato posto all'incrocio.
10140	3	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA ("CONTRIBUTI PICCOLI INVESTIMENTI") ANNO 2021 - TRATTO DI VIA CALISELLE - VIA MONTELLO - VIA PAGOTTO - VIA BAROZZI		<b>70.000,00</b>	Dopo la conclusione delle opere, è' stato rilasciato a marzo 2022 il certificato di regolare esecuzione per le opere principali.

CAP.	ART.	OPERA	ANNO INIZIO	IMPORTO SPESA	STATO DI REALIZZAZIONE
10157	1	SPESE PROGETTAZIONE BACINO DI LAMINAZIONE – VIA CALISELLE		82.927,14	Si è conclusa la redazione del progetto definitivo ed esecutivo e lo stesso è stato consegnato. Sono in corso le richieste di finanziamento dell'intervento presso enti vari.
10175	1	ACQUISTO LAMA SGOMBRANEVE PER MEZZO COMUNALE		4.148,00	L'acquisto è stato realizzato.
10201	1	SEDE MUNICIPALE - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO "EDIFICIO NZEB" - STRALCIO 2		948.006,00	L'opera non è stata appaltata a causa di verifiche in corso in merito all'entità dell'importo del contributo assegnato dal GSE sui lavori in progetto e in rapporto alle opere già eseguite.

## **7. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) TRIENNIO 2023/2025**

L'articolo 6, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come recentemente modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, prevede che “Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”;

In materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 cit. prevede che “In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima (...), garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”;

L'art. 6 c. 6 prevede che “Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”;

Le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale delle amministrazioni pubbliche, adottate con D.M. 08.05.2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27.07.2018 “definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. Gli enti territoriali opereranno, altresì, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica”. La dotazione organica, secondo l'impostazione definita dalla suddette linee guida, si sostanzia per tutte le pubbliche amministrazione in una dotazione di spesa potenziale massima e che “per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”;

Pertanto, in ossequio all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, è necessario per l'ente definire tale limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione:

- potrà coprire i posti vacanti, nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, verificando l'esistenza di oneri connessi con l'eventuale acquisizione di personale in mobilità e fermi restando gli ulteriori vincoli di spesa dettati dall'ordinamento di settore con riferimento anche alla stipula di contratti a tempo determinato;
- dovrà indicare nel piano triennale, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs.165/2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

Il D.L.9.06.2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6.08.2021, n. 113, dispone che le pubbliche amministrazioni adottano, entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano integrato di attività e organizzazione, cd. PIAO ed in particolare il comma 6 che incaricava il Ministero per la pubblica amministrazione di concerto con il MEF dell'adozione di un decreto contenente un piano tipo con l'indicazione delle modalità semplificate per l'adozione del Piano da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti; decreto poi adottato con D.M. 30.06.2022, N. 130;

L'art. 1 del DPR 24.06.2022, n. 81, rubricato "Individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione",

- al comma 1 dispone: "Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, (...) sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti" tra gli altri al Piano dei Fabbisogni del personale di cui all'articolo 6, commi 1 e 4 del D.Lgs. 165/2001;
- al comma 2 prevede: "Per le amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati al comma 1 sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO.";

In ogni caso nel Documento Unico di Programmazione (DUP) sono inserite le linee di indirizzo per la programmazione dei fabbisogni di personale, che l'Amministrazione ha adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 12.12.2022, dove per il triennio 2023-2025, anno 2023 è stato definito il nuovo limite di spesa definito ai sensi del DM 17.03.2020 come da prospetto di seguito riportato:

**COMUNE DI SAN FIOR n. 6.853 abitanti al 31/12/2021**

**Calcolo delle entrate correnti ultimi 3 rendiconti approvati**

- conteggio TARI incassata da SAVNO e D.M. 21.10.2020 -

<b>Entrate correnti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Media del triennio</b>
Titolo 1	3.348.714,19	2.502.732,81	3.087.502,49	
Titolo 2	239.317,87	1.079.782,44	450.399,40	
Titolo 3	1.003.304,67	760.269,43	1.006.689,64	
- Entrate una tantum : (2020-21) Fondone 2021 Rimborso FSC2015		-338.901,35	-515.845,72	
<b>Totale entrate correnti</b>	€ 4.591.336,73	€ 4.003.883,33	€ 4.028.745,81	€ 4.207.988,62
Rimborsi da comune convenzionato (Godega)	€ -37.932,17	€ -38.093,35	€ -45.353,83	€ -40.459,78
FCDE iniziale			77.650,16	
<b>Entrate correnti nette</b>				<b>€ 4.089.878,68</b>
TARI esternaliz. - esclusa	€ 697.009,93	€ 701.361,87	€ 701.361,87	€ 699.911,22

**Spesa del personale - Rendiconto 2021**

Spesa del personale --> Impegnato competenza U 1.01 rendiconto 2021 Euro 1.027.578,15 (al netto € 45.353,83 spesa segretario comunale a carico Comune Godega)				€ <b>982.224,32</b>
Spesa del personale --> Imp. U 1.03.02.12.001 - Acq. Servizi da Agenzie di lavoro interinale				€ <b>22.632,69</b>
Spesa del personale --> Imp. U 1.03.02.12.002 - quota LSU a carico ente				€ -
Spesa del personale --> Imp. U 1.03.02.12.003 - collaborazioni coordinate/progetto				€ -
Spesa del personale --> Imp. U 1.03.02.12.099 - altre forme di lavoro flessibile				€ -
		<b>Totale spesa del personale 2021</b>		<b>€ 1.004.857,01</b>

<b>Incidenza spesa del personale/entrate correnti</b>		
Incidenza spesa del personale/entrate correnti		<b>24,57%</b>
<b>Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali</b>		
<b>Fascia demografica</b>	<b>Valore soglia</b>	<b>Soglia di rientro</b>
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti	<b>26,90%</b>	<b>30,90%</b>
<b>Determinazione Nuovo limite di spesa teorico 2023</b>		
<p><b>Spesa ultimo rendiconto + incremento pari al minor valore tra:</b></p> <p>- la somma incrementabile per rimanere entro il valore soglia max del 26,90% (vd tab. 1 DM) delle entrate nette;</p> <p style="text-align: center;">e</p> <p>- la percentuale del 25% della spesa del personale anno 2018 (vd. Tab. 2 DM)</p>		
<b>VALORE SOGLIA (Entrate correnti nette x %valore soglia)</b>	€	<b>1.100.177,36</b>
CAPACITA' ASSUNZIONALE RISPETTO IL VALORE SOGLIA (Limite Spesa-Spesa pers.2021) -A-	€	95.320,35
Spesa del personale 2018	€	1.071.922,74
Calcolo incremento in periodo transitorio Art. 5, C. 1 DM 17.03.2020 - ANNO 2023 - 25% - B-	€	257.261,46
<b>Totale spazio assunzionale 2023 TEORICO</b> (Minor valore tra A e B)	€	<b>95.320,35</b>
<b>NUOVO LIMITE SPESA DEL PERSONALE TEORICO</b> (Minor valore tra A e B) da verificare successivamente con sostenibilità finanziaria	€	<b>1.100.177,36</b>

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 12.12.2022 è stato poi formulato il seguente indirizzo:

- proseguire l'iter amministrativo per la sostituzione del posto di Istruttore Amministrativo Contabile rimasto vacante dal 05.09.2022 a seguito di dimissioni di un dipendente da effettuarsi mediante mobilità ovvero l'utilizzo di graduatorie di altri enti o in subordine mediante concorso pubblico;
- proseguire l'iter amministrativo per la copertura del posto di Operario Altamente specializzato cat. B3 rimasto vacante dal 16.07.2022 a seguito di mobilità verso altro ente di un dipendente, da effettuarsi mediante mobilità ovvero l'utilizzo di graduatorie di altri enti o in

subordine mediante concorso pubblico;

dando atto che viene prevista unicamente la sostituzione di personale e che la spesa risulta compatibile con gli spazi assunzionali calcolati per il triennio ai sensi dell'adisciplina di cui al DM 17.03.2020 in quanto:

- o sulla base delle previsioni delle presenti linee di indirizzo, **la spesa di personale 2023 ammonta a € 1.100.001,26** calcolata ai sensi del DM 17.3.2020 al lordo degli aumenti contrattuali di cui al CCNL 16.11.2022;
- o **il valore soglia del 26,90%** delle entrate correnti nette (triennio 2019/2021), ricalcolate tenendo conto delle previsioni del D.M. 20.10.2020 **ammonta ad € 1.100.177,36;**

Dotazione organica e fabbisogni assunzionali sono riportati nel seguente prospetto

PROVINCIA DI TREVISO												
PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE												
TRIENNIO 2023 - 2025												
(Elaborato a dicembre 2022)												
PROFILO PROFESS.	CAT.	DOTAZIONE ORGANICA	PERSONALE IN SERVIZIO			PROGRAMMA ASSUNZIONI						
		POSTI PREVISTI	POSTI COPERTI ALLA DATA ODIERNA	NOTE	POSTI VACANTI	POSTI DA COPRIRE	CONCORSI PUBBLICI	RISERVA POSTI L. 68/99	ALTRE FORME (mobilità esterna, graduatorie interne o di altri enti stabilizzazione)	TOTALE	ANNO	NOTE
ISTRUTTORE DIR. CONTABILE	D1	2	1		1							
ISTRUTTORE DIR. AMM.VO	D1	2	1	1 vacante dal 10.05.2021	1							
ISTRUTTORE DIR. DI VIGILANZA	D1	1	1									
ISTRUTTORE DIR. TECNICO	D1	3	3									
ASSISTENTE SOCIALE	D1	2	2	di cui 1 a P.T. 20/36 ore								
ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO	D1	1	1	NUOVA ISTITUZIONE: GC 81 DEL 17/06/22 - P.T. 16/36								GC 81 del 17/06/22 modifica 1: istituzione con decorrenza 1/9/2022
<b>TOTALE CAT. D1</b>		<b>11</b>	<b>9</b>		<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
ISTRUTTORE AMMIN.VO	C1	6	6	di cui 1 ripartito: 1/36 ufficio personale e 25/ uff. SUAP GC70/2021								
AGENTE DI P.M.	C1	2	2	GC 138/2020 (da 3 a 2)								GC 81 del 17/06/22 modifica 1: awio iter assunzione
ISTRUTTORE GEOMETRA	C1	3	3									
ISTRUTTORE BIBLIOTECARIO	C1	1	1									
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	C1	1	0	istituito con G.C. 198/2016 in sostituzione del posto di Istr. Contabile/Informatico - Vacante dal 05-09-2022	1	1			1	1	2023	GC 168 del 12.12.2022
ISTRUTTORE CONTABILE	C1	1	1									
ISTRUTTORE INFORMATICO	C1	0	0	SOPPRESSIONE: GC 81 DEL 17/06/22 - istituito con delibera G.C. 83/2017 - P.T. 16/36 ore								GC 81 del 17/06/22 modifica 1: soppressione con decorrenza 1/9/2022
<b>TOTALE CAT. C</b>		<b>14</b>	<b>13</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
COLLAB. PROF. AMM.VO	B3	1	1	NUOVA ISTITUZIONE GC 81 DEL 17/06/22 - riserva L. 68/99								GC 81 del 17/06/22 modifica 1: istituzione di un nuovo posto P.T. 20/36 ore riservato L. 68/99
OPERAIO SPECIALIZZATO CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATIVE COMPLESSE	B3	2	1	GC 168/2020 dal 2021 istituito 2° posto a tempo pieno coperto con la precedenza prevista dall'art. 3, comma 101, L. 244/2007 - 1 posto vacante dal 16.07.2022	1	1			1	1	2023	GC 168 del 12.12.2022
<b>TOTALE CAT. B3</b>		<b>3</b>	<b>2</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
OPERAIO SPECIALIZZATO	B1	1	0	SOPPRESSIONE: GC 81 DEL 17/06/22 riduce da 2 a 1 i posti in pianta organica	1							GC 81 del 17/06/22 modifica 1: soppressione di uno dei due posti in pianta organica (da 2 a 1)
ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	B1	1	1	P.T. 18/36 ore - riserva L. 68/99 - in aspettiva dal 01.05.2022								
<b>TOTALE CAT. B1</b>		<b>2</b>	<b>1</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>TOTALI</b>		<b>30</b>	<b>25</b>		<b>5</b>	<b>2</b>			<b>0</b>	<b>2</b>		

## 8. PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI: INDIVIDUAZIONE DEGLI IMMOBILI

Il DL. n. 112 del 25/06/2008, convertito con Legge n. 133 del 6/08/2008, all'art. 58, rubricato «*Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri enti locali*», al comma 1 prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri enti locali, **ciascun ente con delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco**, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, **i singoli beni immobili** ricadenti nel territorio di competenza, **non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione;**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 167 del 12.12.2022 sono stati confermati quale patrimonio non strumentale all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suddiviso nel triennio 2023-2025 i seguenti immobili di proprietà comunale ai fini della dismissione (come già individuati in Bilancio pluriennale 2022-2024 da parte del Consiglio Comunale):

### ANNO 2023

#### ESTRATTO ELENCO IMMOBILI PUBBLICI COMUNALI RELATIVI AL PIANO DI VALORIZZAZIONE E DISMISSIONE

Immobile N. 3 e N. 4 in Programma Triennale delle OO.PP	Destinazione urbanistica	Stato	Disponibilità	Località	Via/collocazione
Lotto 1 e lotto 2A Cod. 2020_03 e Cod. 2021_06	Z.T.O. C1 Residenziale di completamento (ambito soggetto a piano attuativo)	Piena proprietà	Disponibile ATTO PUBBLICO) del 06/11/1995 Voltura in atti dal 23/09/1997 Repertorio n.: 209895 Rogante: VALVO PAOLO Reg. CONEGLIANO n. 4971.1/1996	San Fior	Via Don Luigi Pizzinato

Immobile N. 2 in Programma Triennale delle OO.PP Cod. 2022_03	Destinazione urbanistica attuale	Stato	Disponibilità	Località	Via/collocazione
Area ex scuola elementare San Fior di Sotto	Z.T.O. "B" Residenziale consolidato	Piena proprietà	Disponibile	San Fior di Sotto	Via Zoppè

**PROSPETTO DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE, DISMISSIONE E VARIANTE ALLO STRUMENTO URBANISTICO**

Immobile N. 2 in Programma Triennale delle OO.PP	RIF. CATASTO FABBRICATI			Via	Destinazione urbanistica	Superficie / volume	Valorizzazione
	Sez.	Foglio	Mapp				
Lotto 1 e lotto 2A	U	4	1202, 1207, 1203,	Via Don Luigi Pizzinato	invariata	mq. 2987 + mq. 1033	Euro 115.000,00 +318.000,00 = 433.000,00

Immobile N. 3 E N. 4 in Programma Triennale delle OO.PP	RIF. CATASTO FABBRICATI			Via	Destinazione urbanistica	Superficie / volume	Valorizzazione
	Sez.	Foglio	Mapp				
Area ex scuola elementare San Fior di Sotto	U	13	1313 C.F. (ex sez. U Fog. 13 Mapp. 264)	Via Zoppè	invariata	mq. 1597	Euro 168.000,00

**ANNO 2024**

**ESTRATTO ELENCO IMMOBILI PUBBLICI COMUNALI RELATIVI AL PIANO DI VALORIZZAZIONE E DISMISSIONE**

Immobile N. 1 in Programma Triennale delle OO.PP Cod. 2021_09	Destinazione urbanistica	Stato	Disponibilità	Località	Via/collocazione
Area a parcheggio Via Ferrovia	Z.T.O. F4 Aree per parcheggi	Piena proprietà	Disponibile - ATTO PUBBLICO) del 06/03/2003 Repertorio n. 32657 Rogante: Notaio ALBERTO SARTORIO Reg. CONEGLIANO n.464 Serie 1^ V in data 20/03/2003	Castello Roganzuolo	Via Ferrovia

**PROSPETTO DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE, DISMISSIONE E VARIANTE ALLO STRUMENTO URBANISTICO**

Immobile N. 1 in Programma Triennale delle OO.PP	RIF. CATASTO TERRENI			Via	Destinazione urbanistica	Superficie / volume	Valorizzazione
	Sez.	Foglio	Mapp				
Area parcheggio Via Ferrovia	U	5	866 (ex 864/B)	Via Ferrovia	invariata	mq. 4650	Euro 100.000,00

- Nota: presenza servitù di passaggio

# ANNO 2025

## ESTRATTO ELENCO IMMOBILI PUBBLICI COMUNALI RELATIVI AL PIANO DI VALORIZZAZIONE E DISMISSIONE

-----

### PROSPETTO DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE, DISMISSIONE E VARIANTE ALLO STRUMENTO URBANISTICO

#### **9. PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025**

I principi contabili applicati alla programmazione (All. 4/1 al D. Lgs 118/2011), prevedono ora che “Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all’attività istituzionale dell’ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni.

Nelle pagine seguenti vengono inseriti nel DUP la proposta di programmazione triennale 2021-2023 e l’elenco annuale 2021 redatti in conformità agli “schema tipo” di cui al Decreto del Ministero per le Infrastrutture ed i Trasporti 16 gennaio 2018, n.14; gli stessi verranno sottoposti alla pubblicità prevista dall’art. 5 del citato DM.

Gli elaborati prodotti vengono approvati per dar corso ai termini di pubblicazione e consultazione previsti dalla normativa indicata; per la parte contabile dovranno essere raccordati alle previsioni di bilancio con l’approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione previsto entro il 15 novembre prossimo.

Nel programma (ALLEGATO I) sono riportati solo gli interventi il cui importo, stimato ai sensi dell’art. 35 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., sia pari o superiore ad € 100.000,00.

#### **Prospetto delle fonti di finanziamento per singola opera inserita nel piano triennale dei lavori pubblici**

# 2023

SPESA TITOLO II CAP.	ART.	OPERA	COD_Pro g OO_PP	FINANZIAMENTO A CARICO BILANCI PRECEDENTI	IMPORTO SPESA	BENEFICIO PUBBLICO (realizzato da privati) Cap. 2100/0	avanzo vincolato presunto	contributi	MUTUI (2310/0)	ALIENAZIONI AREE (1840)	ONERI
4670	1	INTERVENTO SMALTIMENTO RIFIUTI SU AREA PRIVATA PARZIALMENTE FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE - E CAP. 2019/2	S2022_16		100.000,00		20.000,00	80.000,00			0,00
		<b>TOTALE SERVIZIO STRAORDINARIO FINANZIATO IN C.TO CAPITALE 2023</b>		<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
7361	4	REALIZZAZIONE NUOVO MAGAZZINO COMUNALE (Compreso costo acquisto 2 terreni -85000+80000) TOT. 1.015.000	2021_07	250.704,72	764.295,28		364.295,28		400.000,00		0,00
8073	2	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CON SOSTITUZIONE COPERTURA ALL'ARCOSTRUTTURA VIA MEL TOTALE OPERA 950.000	2020_04	90.470,68	859.529,32		56.714,02	778.000,00			24.815,30
8087	0	SISTEMAZIONE CAMPO SPORTIVO CASTELLO ROGANZUOLO (previa convenzione con parrocchia -beneficio pubblico)	2019_03		196.464,00	196.464,00					0,00
9961	2	PARCHEGGIO SAN FIOR DI SOTTO - COMPLETAMENTO	2021_06		200.000,00					200.000,00	0,00
8001	0	RICOMPOSIZIONE URBANISTICA AREA PARROCCHIALE -SAN FIOR DI SOTTO PER ATTREZZATURE SPORTIVE-2campetti	2022_03		195.000,00					195.000,00	0,00
8087	1	SISTEMAZIONE PARCO PUBBLICO CASTELLO ROGANZUOLO 2^ STR.	2020_03	2.300,00	147.700,00					145.900,00	1.800,00
8810	0	RIQUALIFICAZIONE EX SC ELEMENTARE DON CAMILOTTO A NUOVA SEDE PER LE ASSOCIAZIONI CULTURALI/SPORTIVE	2022_05		1.800.000,00			1.800.000,00			0,00
8810	1	RIQUALIFICAZIONE AREA EX CASERMA MASET A NUOVA SEDE MUSEALE E SPAZI POLIVALENTI CULTURALI ALL'INTERNO DELL'HANGAR N.4 - COMUNE DI CODOGNE'	2022_06		1.600.000,00			1.600.000,00			0,00
8810	2	RIQUALIFICAZIONE PORZIONE AGENZIA AGR.GIOL ORA FONDAZIONE GIOL PER NUOVA BIBLIOTECA CIVICA E SPAZI ESPOSITIVI - COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE	2022_07		1.600.000,00			1.600.000,00			0,00
10067	0	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO CICLOPEDONALE VIA FERMI - CAL BASSA TOT. 500.000	2022_02	24.015,30	475.984,70			470.000,00			5.984,70
		<b>TOTALI OPERE 2023</b>		<b>367.490,70</b>	<b>7.838.973,30</b>	<b>196.464,00</b>	<b>421.009,30</b>	<b>6.248.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>540.900,00</b>	<b>32.600,00</b>

# 2024

SPESA TITOL O II CAP.	ART.	OPERA	COD_Prog OO_PP	IMPORTO SPESA	contributi	MUTUI (2310/0)	ALIENAZIONE AREE (1840)	ONERI
8020	1	LAVORI REALIZZAZIONE NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT	2021_02	3.350.000,00	3.350.000,00			
8085	1	SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CALISELLE - PRIMO STRALCIO: ADEGUAMENTI SPOGLIATOI	2021_04	200.000,00	200.000,00			0,00
8087	3	SISTEMAZIONE PIAZZA VENEZIA 3^ STRALCIO	2021_09	700.000,00		500.000,00	90.000,00	110.000,00
8085	2	SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CALISELLE - SECONDO STRALCIO: CAMPETTO IN ERBA SINTETICA	2021_05	500.000,00	500.000,00			0,00
8085	7	SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CALISELLE - TERZO STRALCIO: PISTA DI ATLETICA	2021_08	400.000,00	400.000,00			0,00
9990	1	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA TRIESTE	2020_06	380.000,00		250.000,00		130.000,00
10157	0	DIFESA IDRAULICA DEL BACINO SCOLANTE TORRENTE CODOLO, FORMAZIONE DI BACINO DI LAMINAZIONE, RISEZIONAMENTO DI CORSI D'ACQUA, ADEGUAMENTO MANUFATTI DI REGOLAZIONE E TRATTI IN CONDOTTA, RIMOZIONE DI OSTACOLI AL DEFLUSSO	2022_04	1.600.000,00	1.600.000,00			0,00
<b>TOTALI 2024</b>				<b>7.130.000,00</b>	<b>6.050.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>240.000,00</b>

## 2025

SPESA TITOL O II CAP.	ART.	OPERA	COD_Prog OO_PP	IMPORTO SPESA	contributi statali	MUTUI (2310/0)	ALIENAZIONE AREE (1840)	ONERI
9994	0	SISTEMAZIONE VIABILITA' COMUNALE 2025	2023_01	200.000,00				200.000,00
10160	1	MANUTENZIONE STRAORDIANRIA E SISTEMAZIONE SEGNALETICA STRADALE	2023_02	200.000,00				200.000,00
7363	5	REALIZZAZIONE OPERE IN AREA DI VIA MEL DI CUI AL CONCORSO DI IDEE 2022	2023_03	2.000.000,00	2.000.000,00			0,00
9300	0	DEMOLIZIONE EDIFICI AREA DAL CIN	2023_04	120.000,00	120.000,00			0,00
		<b>TOTALI 2025</b>		<b>2.520.000,00</b>	<b>2.120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>

### 10 – PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2025

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

L'obbligo di approvazione del Programma decorre, come stabilito dalla legge 232/2016, a partire dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

Con decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti è stato adottato il Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.

La tabella ministeriale è allegata (ALLEGATO II)

<b>codice ammin.</b>	<b>descrizione</b>	<b>tipologia</b>	<b>periodo</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
S2023_01	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	Servizio	2023-2025	37.400,00	37.300,00
S2023_02	SERVIZIO PASTI A DOMICILIO	Servizio	2023-2025	26.700,00	26.700,00
S2023_03	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	Servizio	2023-2026	135.000,00	135.000,00
S2023_04	MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Servizio	2023-2025	22.920,00	25.000,00
S2023_06	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	Servizio	2023-2024	75.000,00	75.000,00
S2023_07	PULIZIE SEDE MUNICIPALE	Servizio	2024-2026	0	18.750,00
S2023_08	SERVIZI CIMITERIALI	Servizio	2023-2025	40.000,00	40.000,00
S2023_16	INTERVENTO SMALTIMENTO SU AREA PRIVATA PARZIALMENTE FINANZIATO DA CONTRIBUTO	Servizio	2023	100.000,00	0
	<b>TOTALE</b>			<b>437.020,00</b>	<b>357.750,00</b>

San Fior, li 12.12.2022

---

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2023	2024	2025	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6.248.000,00	6.050.000,00	2.120.000,00	14.418.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	400.000,00	750.000,00	0,00	1.150.000,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	196.464,00	0,00	0,00	196.464,00
Stanzamenti di bilancio	994.509,30	330.000,00	400.000,00	1.724.509,30
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>7.838.973,30</b>	<b>7.130.000,00</b>	<b>2.520.000,00</b>	<b>17.488.973,30</b>

*Il referente del programma  
Andreetta Edda*

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO OPERE INCOMPIUTE**

Elenco delle opere incompiute																	
Cup(1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministr.az.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percent. avanzam. lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualm. fruibile anche parzialm. dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimens. dell'opera	Destin. d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2							Tabella B.3		Tabella B.4		Tab.B.5			
					0,00	0,00	0,00	0,00									

*Il referente del programma  
Andreetta Edda*

**Note**

- (1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003  
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato  
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato  
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera  
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale  
 b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi  
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)  
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto  
 b) diversa da quella prevista in progetto

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localiz. COD. NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore stimato			
				Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Totale
								Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4				
2021_09	82002790267202100012		Area a parcheggio in Via Ferrovia - area soggetta a variante urbanistica - Fig.5 part. 866 di Mq. 4650	5	26	72		1	2	3		0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
2022_03	82002790267202200011		Area ex scuola elementare San Fior di Sotto - Via Zoppè - area soggetta a variante urbanistica - Fig.13 part. 1313 di Mq. 1597 - Previa adozione di variante urbanistica	5	26	72		1	2	3		168.000,00	0,00	0,00	168.000,00
2020_03	82002790267201900010		LOTTO 2A EDIFICABILE - IN AREA EX PEEP DI VIA DON LUIGI PIZZINATO - Disponibile - ATTO PUBBLICO del 06/11/1995- Rep.n.: 209895 Rogante: VALVO PAOLO -di Mq. 1033. Previa adozione di variante urbanistica	5	26	72		1	2	3		115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
2021_06	82002790267202100007		LOTTO N. 1 EDIFICABILE - IN AREA EX PEEP DI VIA DON LUIGI PIZZINATO - Disponibile - ATTO PUBBLICO del 06/11/1995- Rep.n.: 209895 Rogante: VALVO PAOLO -di Mq. 2987. Previa adozione di variante urbanistica	5	26	72		1	2	3		318.000,00	0,00	0,00	318.000,00
												601.000,00	100.000,00	0,00	701.000,00

*Il referente del programma  
Andretta Edda*

**Note**

- (1) Codice obbligatorio; numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

**Tabella C.1**

1. no  
2. parziale  
3. totale

**Tabella C.2**

1. no  
2. sì, cessione  
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no  
2. sì, come valorizzazione  
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ed altro ente pubblico  
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
3. vendita al mercato privato

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod.int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si prevede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sottosect. Inter.	Descrizione dell'intervento	Liv. di prior. (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO(8)							Apporto di capitale privato (11)		Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12)
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento, derivante da contraz.di mutuo	Importo	Tipol	
																						Tab. D.4	Tab. D.5	
82002790267202100008	2021_07	E81B21003260004	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		58	06 42	REALIZZAZIONE NUOVO MAGAZZINO COMUNALE	1	764.295,28	0,00	0,00	0,00	1.015.000,00	0,00		0,00		
82002790267202200011	2022_03	E85B22000160004	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		01	05 12	RICOMPOSIZIONE URBANISTICA AREA PARROCCHIALE - SAN FIOR DI SOTTO PER ATTREZZATURE SPORTIVE-2campetti	1	195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00	195.000,00		0,00		
82002790267201900011	2020_04	E83B19000140004	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	026	072		04	05 12	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ARCOSTRUTTURAZIONE COMUNALE DI VIA MEL - CON SOSTITUZIONE COPERTURA	1	859.529,32	0,00	0,00	0,00	950.000,00	0,00		0,00		
82002790267201900003	2019_03		2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	026	072		01	05 12	SISTEMAZIONE CAMPO SPORTIVO CASTELLO ROGANZUOLO	1	196.464,00	0,00	0,00	0,00	196.464,00	0,00		196.464,00		
82002790267201900010	2020_03	E83B19000150004	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	026	072		01	05 12	SISTEMAZIONE PARCO PUBBLICO CASTELLO ROGANZUOLO - SECONDO STRALCIO	1	147.700,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	145.900,00		0,00		

*Il referente del programma  
Andreetta Edda*

**Note**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod.int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si pre- vede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sotto set. Inter.  Tab. D.1	Descrizione dell' intervento	Liv. di prior. (7)	Tab. D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO(8)					Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell' eventuale finanziaria, derivante da contraz.di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12)  Tab. D.5
							Reg	Prov	Com							Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	2023	2024	2025			Importo	Tipol	
82002790267202200018	2022_05	E87D22000030007	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		03	05 12	RIQUALIFICAZIONE DELLA EX SCUOLA ELEMENTARE DON GIULIO CAMILOTTO A NUOVA SEDE ASSOCIAZIONI CULTURALI E SPORTIVE DEL TERRITORIO CON AREA ESPOSITIVA.	1	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00			
82002790267202200020	2022_07	E17D22000020007	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	74		03	05 12	RIQUALIFICAZIONE PORZIONE AGENZIA AGR.GIOL.ORA FONDAZIONE GIOL PER NUOVA BIBLIOTECA CIVICA E SPAZI ESPOSITIVI - COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE	1	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00			
82002790267202200019	2022_06	E97D22000030007	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	19		03	05 12	RIQUALIFICAZIONE AREA EX CASERMA MASET A NUOVA SEDE MUSEALE E SPAZI POLIVALENTI CULTURALI ALL'INTERNO DELL'HANGAR N.4 - COMUNE DI CODOGNE'	1	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00			
82002790267202100007	2021_06	E81B21003270004	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		58	01 01	COMPLETAMENTO - PARCHEGGIO SAN FIOR DI SOTTO	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00		0,00			

*Il referente del programma  
Andreetta Edda*

**Note**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod.int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si prevede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sottosect. Inter. Tab. D.2	Descrizione dell'intervento	Liv. di prior. (7) Tab. D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO(8)								Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12) Tab. D.5	
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziaria, derivante da contraz.di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipol
82002790267202200009	2022_02	E81B21006500005	2023	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		99	01 01	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO CICLOPEDONALE VIA FERMI - CAL BASSA	1	475.984,70	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
82002790267202100005	2021_05		2024	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		07	05 12	SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CALISELLE - SECONDO STRALCIO: CAMPETTO IN ERBA SINTETICA	2	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
82002790267201800010	2020_06	E81B21000030004	2024	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	026	072		01	01 01	INTERVENTI DI REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA TRIESTE	2	0,00	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00		0,00		
82002790267202100004	2021_04	E85I20000010004	2024	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		08	05 12	SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CALISELLE - PRIMO STRALCIO: ADEGUAMENTI SPOGLIAIOI	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
82002790267202100012	2021_09		2024	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		07	01 01	SISTEMAZIONE PIAZZA VENEZIA TERZO STRALCIO - ARREDO URBANO	2	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	90.000,00		0,00		
82002790267201900016	2021_02	E87B20000840004	2024	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	026	072		01	05 12	LAVORI REALIZZAZIONE NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT	2	0,00	3.350.000,00	0,00	0,00	3.350.000,00	0,00		0,00		

*Il referente del programma  
Andreetta Edda*

**Note**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod.int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si prevede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sottosect. Inter. Tab. D.1	Descrizione dell'intervento	Liv. di priorit. (7) Tab. D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO(8)							Apporto di capitale privato (11)		Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12) Tab. D.5
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziaria derivante da contraz.di mutuo	Importo	Tipol	
																						Tab. D.4	Tab. D.5	
82002790267202100011	2021_08		2024	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		07	05 12	SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CALISELLE - TERZO STRALCIO: PISTA DI ATLETICA	2	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
82002790267202200017	2022_04	E85F22000340001	2024	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		07	02 05	DIFESA IDRICA DEL BACINO SCOLANTE TORRENTE CODOLO, FORMAZIONE DI BACINO DI LAMINAZIONE, RISEZIONAMENTO DI CORSI D'ACQUA, ADEGUAMENTO MANUFATTI DI REGOLAZIONE E TRATTI IN CONDOTTA, RIMOZIONE DI OSTACOLI AL DEFLUSSO	2	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00		
82002790267202300012	2023_02		2025	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		07	01 01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE SEGNALETICA STRADALE	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
82002790267202300013	2023_03		2025	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		01	05 12	REALIZZAZIONE OPERE IN VIA MEL DI CUI AL CONCORSO DI IDEE 2022	3	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00		0,00		

*Il referente del programma  
Andreetta Edda*

**Note**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod.int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si pre- vede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sotto ett. Inter.  Tab. D.2	Descrizione dell’ intervento	Liv. di prior. (7)  Tab. D.3	STIMA DEI COSTI DELL’INTERVENTO(8)						Apporto di capitale privato (11)		Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12)  Tab. D.5	
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all’intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l’utilizzo dell’ eventuale finanziam. derivante da contraz.di mutuo	Importo		Tipol
																						Tab. D.4		Tab. D.5
82002790267202300014	2023_04		2025	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		03	02 12	DEMOLIZIONE EDIFICI AREA DAL CIN	3	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00		0,00		
82002790267202300011	2023_01		2025	Arch. Callegari Alberto	SI	NO	5	26	72		07	01 01	SISTEMAZIONE VIABILITA’ COMUNALE 2025	3	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00		
														7.838.973,30	7.130.000,00	2.520.000,00	0,00	17.856.464,00	630.900,00		196.464,00			

*Il referente del programma  
Andreetta Edda*

**Note**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l’intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall’amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all’art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all’art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all’art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell’art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l’importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell’opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell’art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell’eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l’importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l’intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d’anno ai sensi dell’art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità Tab.E.1	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIV. DI PROGET. Tab.E.2	CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
82002790267202100008	E81B21003260004	REALIZZAZIONE NUOVO MAGAZZINO COMUNALE	Arch. Callegari Alberto	764.295,28	1.015.000,00	MIS	1	SI	SI	2			
82002790267202200011	E85B22000160004	RICOMPOSIZIONE URBANISTICA AREA PARROCCHIALE -SAN FIOR DI SOTTO PER ATTREZZATURE SPORTIVE- 2campetti	Arch. Callegari Alberto	195.000,00	195.000,00	MIS	1	NO	NO	1			
82002790267201900011	E83B19000140004	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'ARCOSTRUTTURA COMUNALE DI VIA MEL - CON SOSTITUZIONE COPERTURA	Arch. Callegari Alberto	859.529,32	950.000,00	MIS	1	SI	SI	2			
82002790267201900003		SISTEMAZIONE CAMPO SPORTIVO CASTELLO ROGANZUOLO	Arch. Callegari Alberto	196.464,00	196.464,00	URB	1	SI	NO	3			
82002790267201900010	E83B19000150004	SISTEMAZIONE PARCO PUBBLICO CASTELLO ROGANZUOLO - SECONDO STRALCIO	Arch. Callegari Alberto	147.700,00	150.000,00	URB	1	SI	NO	2			
82002790267202200018	E87D22000030007	RIQUALIFICAZIONE DELLA EX SCUOLA ELEMENTARE DON GIULIO CAMILOTTO A NUOVA SEDE ASSOCIAZIONI CULTURALI E SPORTIVE DEL TERRITORIO CON AREA ESPOSITIVA.	Arch. Callegari Alberto	1.800.000,00	1.800.000,00	MIS	1	SI	NO	2			
82002790267202200020	E17D22000020007	RIQUALIFICAZIONE PORZIONE AGENZIA AGR.GIOL ORA FONDAZIONE GIOL PER NUOVA BIBLIOTECA CIVICA E SPAZI ESPOSITIVI - COMUNE DI SAN POLO DI PIAVE	Arch. Callegari Alberto	1.600.000,00	1.600.000,00	MIS	1	NO	NO	2			
82002790267202200019	E97D22000030007	RIQUALIFICAZIONE AREA EX CASERMA MASET A NUOVA SEDE MUSEALE E SPAZI POLIVALENTI CULTURALI ALL'INTERNO DELL'HANGAR N.4 - COMUNE DI CODOGNE'	Arch. Callegari Alberto	1.600.000,00	1.600.000,00	MIS	1	SI	NO	2			
82002790267202100007	E81B21003270004	COMPLETAMENTO - PARCHEGGIO SAN FIOR DI SOTTO	Arch. Callegari Alberto	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	NO	2			
82002790267202200009	E81B21006500005	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO CICLOPEDONALE VIA FERMI - CAL BASSA	Arch. Callegari Alberto	475.984,70	500.000,00	URB	1	SI	NO	1			

*Il referente del programma  
Andreetta Edda*

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN – Adeguamento normativo  
AMB – Qualità ambientale  
COP – Completamento Opera Incompiuta  
CPA – Conservazione del patrimonio  
MIS – Miglioramento e incremento di servizio  
URB – Qualità urbana  
VAB – Valorizzazione beni vincolati  
DEM – Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE INTERVENTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
--------------------------------------	------------	-------------------------------	---------------------------	--------------------------------	------------------------------------------------------------------

*Il referente del programma  
Andretta Edda*

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	80.000,00	0,00	80.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	337.020,00	357.750,00	694.770,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>437.020,00</b>	<b>357.750,00</b>	<b>794.770,00</b>

*Il referente del programma  
Andretta Edda*

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

*Il referente del programma*  
*Andretta Edda*

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministr. e	1° Ann.del 1° prog., nel quale l'int. è stato inser.	Ann. Nella quale si prevede di dare avvio alla proced. di affidam.	Codice CUP (2)	Acq. ricom. nell'impor. compless. di un lavoro o di altra acquisiz. presente in program. di lavori forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funz. (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Liv. di prior. (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Dur. del contr.	L'acq. è relativo a nuovo affid. di contr. in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquis. agg. o variato a seguito di modif. a progr. (11)		
																Tab. B.1	Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			Cod AUSA	denominaz.
																					Importo	Tip.			
82002790267202300001	82002790267	2023			NO		NO	Servizio	85300000-2	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	1	dott. Mario De Francesco	0	NO	37.400,00	37.300,00	37.300,00	112.000,00	0,00						
82002790267202300002	82002790267	2023	2025		NO		NO	Servizio		SERVIZIO PASTI A DOMICILIO	1	dott. Mario De Francesco	0	NO	26.700,00	26.700,00	26.700,00	80.100,00	0,00						
82002790267202300003	82002790267	2023	2025		NO		NO	Servizio		SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	1	dott. Mario De Francesco	0	NO	135.000,00	135.000,00	135.000,00	405.000,00	0,00						
82002790267202300008	82002790267				NO		NO	Servizio		MANUTENZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1	Arch. Callegari Alberto	0	NO	22.920,00	25.000,00	2.080,00	50.000,00	0,00						
82002790267202300006	82002790267	2023	2024		NO		NO	Servizio		MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	1	Arch. Callegari Alberto	0	NO	75.000,00	75.000,00	0,00	150.000,00	0,00						
82002790267202300007	82002790267				NO		NO	Servizio		PULIZIE SEDE MUNICIPALE	2	Arch. Callegari Alberto	0	NO	0,00	18.750,00	56.250,00	75.000,00	0,00						
82002790267202300014	82002790267			ER3F22000180006	NO		NO	Servizio	90511000-2	INTERVENTO SMALTIMENTO RIFIUTI SU AREA PRIVATA PARZIALMENTE FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE	1	Cecchetto Stefania	0	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00						
82002790267202300009	82002790267				NO		NO	Servizio		SERVIZI CIMITERIALI	1	Cecchetto Stefania	0	NO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	0,00						
															437.020,00	357.750,00	297.330,00	1.092.100,00	0,00						

*Il referente del programma  
Andretta Edda*

**Note**

- (1) Numero intervento = cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella B.1**

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

**Tabella B.2**

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN FIOR**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE INTERVENTO UNICO –CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	-------------------------------------------------------

*Il referente del programma  
Andretta Edda*

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi